



Balatonszabadi Községi Önkormányzat Polgármestere
8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u.102. Tel.: 06-84/355-011, Fax: 06-84/355-031
E-mail: polgarmester@balatonszabadi.hu web: <http://www.balatonszabadi.hu>

HIRDETMÉNY

Értesítem, hogy **Balatonszabadi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
soros nyilvános ülését

2026. március 26-án 17:00 órakor

a **Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében tartja** (8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u.102.),
melyre tisztelettel meghívom az érdeklődőket.

Napirend:

1. **Előterjesztés: Döntés az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026.(I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Tárgyalja: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2. **Előterjesztés: Az önkormányzat vagyongazdálkodási tervének jóváhagyása**
Tárgyalja: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
3. **Előterjesztés: Döntés a közvilágítás korszerűsítésére beérkezett pályázatokról**
Tárgyalja: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
4. **Előterjesztés: Út átminősítése**
Tárgyalja: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
5. **Előterjesztés: Az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadása**
6. **Előterjesztés: Tulajdonosi hozzájárulás a „Pusztatorony” korábbi templomfalának részbeni rekonstrukciójához**
Tárgyalja: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
7. **Előterjesztés: Petőfi Sándor Művelődési Ház Közösségi Tér 2025. évi beszámolójának és a 2026. évre szóló munkatervének elfogadása**
Tárgyalja: a Humán Bizottság
8. **Előterjesztés: Szakmai beszámoló a Segítő Kezek Alapítvány 2025. évi tevékenységéről**
Tárgyalja: a Humán Bizottság
9. **Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és a két ülés között történt fontosabb eseményekről**

Valamennyi érdeklődőt tisztelettel várunk!

Balatonszabadi, 2026. március 20.

Tisztelettel:

Kanász Eszter sk.
polgármester



BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:


.....
dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbtv.) 5. §-a alapján ajánlatkérő szervezetnek minősülnek a helyi önkormányzatok, melyek a törvény keretei között közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek. A Kbtv. 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás szerint az ajánlatkérő, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az előterjesztés mellékletét képezi az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési terve, mely jelenleg 0 közbeszerzést tartalmaz. Amennyiben az év során olyan beszerzés válik szükségessé, mely a jelen terv készítése során még ismeretlen volt, a közbeszerzési terv módosítását a képviselő-testületet elé terjesztem.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy a mellékelt közbeszerzési tervet hagyja jóvá!

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a mellékelt, az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervét jóváhagyja.

Felelős: Kanász Eszter polgármester
Határidő: 2026. március 31.

Balatonszabadi, 2026. március 14.


Kanász Eszter
polgármester h.

KÖZBESZERZÉSI TERV

Balatonszabadi Községi Önkormányzat

- 2026. év -

Mely készült Önkormányzat 2026. évében várható lefolyásra kerülő közbeszerzési eljárásairól, a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény 42.§.(1)- ben foglaltak alapján.

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Eljárási rend	Eljárás típusa	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
Építési beruházás					
-	-	-	-	-	-
Árubeszerzés					
-	-	-	-	-	-
Szolgáltatás megrendelés					
-	-	-	-	-	-

Felelős szervezeti egység, személy:

Kanász Eszter, polgármester

Jóváhagyta: Balatonszabadi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/20. (...) számú határozatával

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:


.....
dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Az önkormányzat vagyongazdálkodási tervének jóváhagyása

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése meghatározza, hogy az önkormányzati vagyonnal történő rendeltetésszerű, felelős módon történő gazdálkodás biztosításának céljából, a helyi önkormányzatoknak közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. Ehhez a jogszabály határidőt nem határoz meg. A vagyongazdálkodási tervnek igazodnia kell az önkormányzat gazdasági programjához.

A törvény 7. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

A (2) bekezdés szerint a nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

A 2025. évben elfogadott gazdasági program alapján javasoljuk a mellékelt vagyongazdálkodási terv jóváhagyását.

Kérem a Képviselő-testületet, hozza meg döntését az előterjesztés tárgyában!

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött jóváhagyja az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét (2025-2031).

Felelős: Kanász Eszter polgármester

Határidő: 2026. március 31.

Balatonszabadi, 2026. március 14.

Kanász Eszter
polgármester h-



BALATONSZABADI KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE
(2025-2031.)

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján a helyi önkormányzatnak közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

„7.§ (1) A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

(2) A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

Az önkormányzat vagyona

Az önkormányzat vagyona a tulajdonából – ingóságok és ingatlanok –, valamint vagyoni értékű jogaiból áll. A vagyon rendeltetése szerint törzsvagyon és üzleti vagyon lehet. A törzsvagyon közvetlenül a kötelező önkormányzati feladat- vagy hatáskör ellátását szolgálja. A törzsvagyon körébe azok a vagyontárgyak tartoznak, amelyeket törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít, és azok, amelyeket törvény, vagy önkormányzati rendelet nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít. E vagyontárgyak alkotják a forgalomképtelen törzsvagyont.

A törzsvagyon részeként kell nyilvántartani azokat a vagyontárgyakat, amelyeket törvény vagy önkormányzati rendelet korlátozottan forgalomképes vagyonelemnek nyilvánít.

Az önkormányzat törzsvagyonába nem sorolt vagyontárgyak üzleti vagyonnak minősülnek. E vagyonelemek felett az önkormányzat a tulajdonosi jogait korlátozás nélkül, szabadon gyakorolhatja azzal, hogy a vagyontárgy tulajdonjogának átruházása törvényben és önkormányzati rendeletben meghatározott módon lehetséges.

Az önkormányzat gazdasági jellemzői

Az önkormányzat jelentős pénzügyi forrását az állami támogatások, a helyi adók és a pályázati források teszik ki. Az önkormányzat kevés olyan ingatlanvagyonnal rendelkezik, ami plusz bevételt jelenthet a település számára.

A saját bevételek körében meghatározóak a helyi adókból származó, különösen a telekadó, iparüzési adó és kommunális adó bevételei. Emellett pályázati források elérése adhat forrást az önkormányzat vagyonának fejlesztéséhez, állagmegővéséhez.

A település Siófokhoz közel eső részén egyre több új ingatlan épül, ahova jellemzően fiatal családok költöznek ki. Ezért új utak építése, az infrastruktúra folyamatos fejlesztése elengedhetetlen.

Az Önkormányzat vagyongazdálkodásának célja:

Az önkormányzat vagyongazdálkodásának elsődleges célja az önkormányzati alapfeladatok ellátása, a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása. Ennek alapfeltétele a kiszámítható és átlátható gazdálkodás, és a pénzügyi egyensúly biztosítása.

Az önkormányzati vagyon fejlesztését a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.

A vagyongazdálkodás céljai természetesen szoros összefüggésben vannak az önkormányzat korábban megfogalmazott gazdasági és fejlesztési elképzeléseivel, a gazdasági programmal.

Az önkormányzat vagyonában várható változások nyomon követése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására, annak folyamatos vezetésére.

A vagyon hasznosításának formái:

- *a vagyon növelése, gyarapítása* (vásárlás, elidegenítés, bérbeadás)

Jelenleg minimális az olyan forgalomképes ingatlana az önkormányzatnak, amely értékesítésével, vagy bérbe adásával lehetne biztosítani további fejlesztések megvalósítását. Ezért cél, hogy az önkormányzat ingatlanvagyonra hosszú távon növekedjen, ami a további vagyon gyarapítást teszi lehetővé.

- *a meglévő vagyon fenntartása* (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)

Az önkormányzat tulajdonában lévő utak, ingatlanok (épületek) rendszeres felújítást igényelnek, amik jelentős pénzforrást igényelnek. Az önkormányzatnak továbbra is figyelnie kell azokat a pályázati lehetőségeket, melyek ezen utak, épületek korszerűsítésére, felújítására nyújtanak forrást. Az épületek korszerűsítésével az üzemeltetésre fordított kiadások is jelentősen csökkenthetők.

A közvilágítás korszerűsítésével – melyet az önkormányzat 2026. évre tervez - ugyancsak csökkenthető az önkormányzat villamosenergia fogyasztásnak költségei.

A vagyon növelését jelenti a képviselő-testület által gazdasági programjában megfogalmazott településfejlesztési célok, melyek egyben megfelelnek az önkormányzat **középtávú vagyongazdálkodási tervének (2025-2028):**

- belterületi és külterületi utak felújítása
- járdák építése, felújítása
- kerékpárút megvalósíthatóságának előkészítése
- buszmegállók felújítása, cseréje
- zöldterületek parkosítása, fenntartása, virágosítása
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok felújítása, karbantartása
- a település hulladékmentesítése
- közvilágítás felújítása

- a közbiztonság érdekében a kültéri kamerák bővítése, rendőrséggel való további együttműködés
- szolgálati lakás megvalósítása elsősorban intézményeink dolgozói részére.

Hosszú távú vagyongazdálkodási terv (2025 - 2031)

- A hosszú távú vagyongazdálkodási terv alapjául a középtávú vagyongazdálkodás terv szolgál.
- Az önkormányzati vagyon megőrzése biztosítja a hosszú távú működési stabilitást.
- Az önkormányzat számára kedvező, vagyongyarapodást eredményező pályázati lehetőségeket maximálisan ki kell használni.
- A vagyonhasznosítás bevételeit minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására, felújítására kell fordítani.
- Ingatlanvásárlás, melynek hasznosítása révén az önkormányzat bevételeihez tud jutni.
Az önkormányzat 2026 évben tervezi a felnőtt háziorvosi rendelő visszavásárlását, mely részben pályázati forrásból valósul meg. A rendelő visszavásárlásával egyrészt nő az önkormányzat vagyona, másrészt szükség esetén nagyobb eséllyel tud az önkormányzat háziorvost találni önkormányzati tulajdonú ingatlanba.

A vagyongazdálkodás során továbbra is törekedni kell arra, hogy a meghatározott feladatok megvalósítása és a meglévő vagyon állagának megóvása mellett a vagyonelemek hasznosításából hosszútávú növekedést tudjon elérni az önkormányzat.

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:


.....
dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Döntés a közvilágítás korszerűsítésére beérkezett pályázatokról

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonszabadi Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében 49,9 millió Ft támogatást nyert közvilágítás korszerűsítésére. A támogatást a régi lámpatestek LED lámpatestekre történő cseréjére lehet felhasználni. Mivel a beruházás összege nem éri el a közbeszerzési értékhatárt, ezért az önkormányzat beszerzési szabályzatában foglaltak szerint 3 vállalkozásnak küldtünk ajánlati felhívást az alábbi lámpatestek SMART LED lámpatestekre történő cseréjére:

Cserélendő lámpatest típusa	Mennyiség (db)
Nátrium 70/50W	146
Kompakt 36/18W	311
Nátrium 100/70W	1
Zafir 100W	2
összesen	460

A pályázati felhívásra az alábbi összegű ajánlatok érkeztek:

1. **EC-Energie Investment Kft.** (1223 Budapest, Kelenvölgyi u. 37.)
ajánlati ár: **br. 49.993.616.-Ft**
2. **Magyar és Társa 2000 Kft.** (8131 Enying, Mikszáth u. 3.B.)
ajánlati ár: **br. 51.339.000.-Ft**
3. **BestLED Hungary Kft.** (1012 Budapest, Márvány u. 17.)
2 db ajánlat (az egyik ajánlat ára br. 49 148 873 Ft, a másik ajánlat ára **br.53 422 296 Ft**).

A BestLED Kft. ajánlata érvénytelen, mivel a cég a kiírásban szereplő köztartozásmentes adózók nyilvántartásában nem szerepel, valamint a részéről ajánlott lámpatest nem képes 6 500 K színhőmérsékletű fény kibocsátására, mely szintén kitétel volt a felhívásban. A két ajánlat közül a magasabb összegű ajánlat felelt meg inkább a kiírásnak.

A másik két vállalkozás ajánlata megfelelt az ajánlati felhívásban foglaltaknak.

A bíráló bizottság nyertes ajánlattevőnek az **EC-Energie Investment Kft-t** javasolja.

Az előterjesztéshez mellékeljük a bírálati jegyzőkönyv mellett a nyertes ajánlattevővel kötendő vállalkozási szerződés tervezetét, melynek elfogadását – a nyertes ajánlattevő kiválasztását követően - javasoljuk a képviselő-testületnek. Az ajánlatok a bizottsági illetve testületi üléseken megtekinthetők.

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a közvilágítás korszerűsítésére beérkezett ajánlatok közül az **EC-Energie Investment Kft.** (1223 Budapest, Kelenvölgyi u. 37.) **br. 49.993.616.-Ft összegű ajánlatát** fogadja el nyertes ajánlatnak.

A testület az előterjesztéshez mellékelte vállalkozási szerződést jóváhagyja, és egyben felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására, valamint a beruházás lebonyolítása során szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Kanász Eszter polgármester
Határidő: 2026. március 31.

Balatonszabadi, 2026. március 19.



Kanász Eszter
polgármester 

Jegyzőkönyv

versenyeztetési eljárás eredményének megállapításáról

Ajánlatkérő: Balatonszabadi Község Önkormányzata

A bíráló bizottság tagjai: Kanász Eszter polgármester 

dr. Töpler Eszter jegyző

Puskás Melinda pénzügyi ügyintéző

Pintér Zoltán pályázatíró

Beszerezési eljárás címe: a Balatonszabadi közigazgatási területén található közvilágítási rendszer SMART LED technológia alkalmazásával történő korszerűsítése

A bizottság tagjai megállapítják, hogy a Balatonszabadi közvilágításának korszerűsítésére kiírt pályázati felhívásra – meghívásos eljárás keretében – 3 db ajánlat érkezett:

1. **EC-Energie Investment Kft.** (1223 Budapest, Kelenvölgyi u. 37.)
ajánlati ár: br. 49.993.616.-Ft
2. **Magyar és Társa 2000 Kft.** (8131 Enying, Mikszáth u. 3.B.)
ajánlati ár: 51.339.000.-Ft
3. **BestLED Hungary Kft.** (1012 Budapest, Márvány u. 17.)
2 db ajánlat (az egyik ajánlat ára bruttó 49 148 873 Ft, a másik ajánlat ára bruttó 53 422 296 Ft).

Érvénytelen ajánlat: BestLED Hungary Kft. ajánlata

Érvénytelenség oka:

- az ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában,
- a megajánlott lámpatest egyik ajánlat esetében sem képes 6 500 K színhőmérsékletű fény kibocsátására.

Érvényes ajánlatok:

EC-Energie Investment Kft., ajánlati ár: 49 993 616 Ft (bruttó).

Magyar és Társa 2000 Kft., ajánlati ár: 51 339 000 Ft (bruttó).

A bizottság tagjai javasolják a képviselő-testületnek, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevő EC-Energie Investment Kft. ajánlatát hirdesse ki nyertesnek.

Balatonszabadi, 2026. március 16.

.....


.....


.....


.....


VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: *szerződés*) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: VET), a VET egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) és a további hivatkozott jogszabályok rendelkezései alapján jön létre az alábbi felek között, az alábbi feltételek szerint.

I. A SZERZŐDŐ FELEK

A megrendelő (a továbbiakban: *megrendelő*) azonosító adatai

<i>név:</i>	Balatonszabadi Község Önkormányzata
<i>székhely:</i>	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 102
<i>nyilvántartó hatóság:</i>	Magyar Államkincstár
<i>nyilvántartási szám:</i>	396079
<i>adószám:</i>	15396073-2-14
<i>törvényes képviselő:</i>	Kanász Eszter polgármester

A szolgáltató (a továbbiakban: *szolgáltató*) azonosító adatai

<i>név:</i>	EC-Energie Investment Kft.
<i>székhely:</i>	1223 Budapest, Kelenvölgyi utca 37.
<i>nyilvántartó hatóság:</i>	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
<i>nyilvántartási szám:</i>	01-09-302753
<i>adószám:</i>	26116349-2-43
<i>törvényes képviselő:</i>	Izsó Gyula ügyvezető

A *megrendelő* és a *szolgáltató* megjelölése együttes említésük esetén a továbbiakban: *felek*.

II. FOGALMAK

- [1] A *szerződés* alkalmazása során annak szövegében dőlt betűvel – ragozva vagy ragozatlanul – írt fogalmakat a következők szerint kell értelmezni.
- a) **Aktív közvilágítási elem:** a *megrendelő* közigazgatási területén közvilágítási célt szolgáló közvilágítási lámpatestek, valamint azok bekötővezetékei, a bekötővezetékek csatlakozóelemei, a lámpakarok és a lámpakarok rögzítőelemei. A *passzív közvilágítási elemek* semmilyen esetben nem minősülnek *aktív közvilágítási elemnek*.
 - b) **Beruházás:** a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) 3. § (4) bekezdés 7. pontja szerinti fogalomnak megfelelő beruházás, amit a *szolgáltató* a *szerződés* keretében valósít meg azzal, hogy a *beruházás* az *összefoglaló táblázat* 7. sorában meghatározottak szerint *korszerűsítésből* áll.
 - c) **Elosztó:** a *megrendelő* közigazgatási területén területileg illetékes elosztói engedélyes.
 - d) **Ajánlat:** a *szolgáltatónak* a *szerződés* elválaszthatatlan mellékletét képző ajánlata, ami alapján a *szerződés* létrejön.

- e) **Korszerűsítés:** a szerződés alapján elvégzendő azon tevékenység, melynek keretében a *szolgáltató* a megrendelő közigazgatási területén található, *ajánlatban* megjelölt elavult közvilágítási lámpatesteket az ajánlat szerinti új közvilágítási lámpatestekre cseréli le.
- f) **Közvilágítás:** a megrendelő közigazgatási területén belüli területnek a közlekedés-, köz- és vagyonbiztonság érdekében szükséges összefüggő, rendszeres, meghatározott időtartamú, villamos üzemű megvilágítása.
- g) **Közvilágítási elosztó hálózat:** az *aktív közvilágítási elemek* villamos energia ellátását, vezérlését (fel- és lekapcsolását) és – mért rendszer esetén – fogyasztásának mérését biztosító hálózat (vezetékrendszer és a további műszaki berendezések), ami az *elosztó* tulajdonában és üzemeltetésében áll.
- h) **Közvilágítási lámpatest:** olyan közvilágítási célt szolgáló, fénykibocsátásra alkalmas tárgyi eszköz, ami magában foglalja a fényforrást (jelen esetben fénycső/izzó és gyújtó), a fényforrások meghajtó és elektronikai berendezéseit (előtét) és mindazokat az egyéb elektronikai és mechanikai egységeket, amelyek a rendeltetésszerű működéshez szükségesek és a lámpatestbe beépítésre kerültek.
- i) **Közvilágítási rendszer:** az *aktív- és a passzív közvilágítási elemek* összessége.
- j) **Összefoglaló táblázat:** a szerződés legfontosabb paramétereit és kondícióit tartalmazó táblázatos formájú adathalmaz, ami a szerződés utolsó oldalán található.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- [2] A megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 3. § (2) bekezdése szerinti települési önkormányzat, az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja értelmében – településüzemeltetés körében – kötelezettsége a közigazgatási területén a közvilágításról való gondoskodás.
- [3] A megrendelő az ajánlat szerinti műszaki tartalommal döntött a szerződés szerinti beruházás végrehajtásának a szolgáltatótól való megrendeléséről a Magyar Falu Program keretében meghirdetett közvilágítás-korszerűsítési pályázat útján elnyert forrásra is figyelemmel. A szerződés e döntésének megvalósítására, végrehajtására jön létre.
- [4] A szerződés tárgya, hogy a beruházás végrehajtására vonatkozó kötelezettségvállalás hatálybalépésétől számított **180 napon belül**, a szerződésben rögzített módon a beruházást a szolgáltató végrehajtja, aminek ellenértéke a beruházási díj.
- [5] A beruházás végrehajtására vonatkozó kötelezettségvállalás akkor lép hatályba, ha az elosztó a kiviteli tervet jóváhagyja.
- [6] A szerződés nem esik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá, így megkötésére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kerül sor.
- [7] A szerződés hatálya nem terjed ki sem a közvilágítási rendszer működtetésére, sem a passzív közvilágítási elemek üzemeltetésére. A közvilágítási rendszer működtetése a megrendelő kizárólagos joga és kötelezettsége, a passzív közvilágítási elemek üzemeltetése pedig az elosztó kizárólagos joga és kötelezettsége.
- [8] Nem felelős a szolgáltató azért, ha a passzív közvilágítási elemek üzemeltetésével kapcsolatos késedelem, hiányosság vagy hibás teljesítés miatt a beruházás nem, nem teljeskörűen, nem határidőben vagy nem az ajánlatban foglaltak szerint hajtható végre,

továbbá azért sem, ha ezek miatt az aktív közvilágítási elemek működtetése nem vagy nem megfelelően biztosítható. A felek szükség esetén közösen lépnek fel az elosztóval szemben, ha a passzív közvilágítási elemek üzemeltetésére vonatkozó kötelezettségét megszegi és emiatt a szerződésben foglalt, a beruházás végrehajtásával kapcsolatos valamely kötelezettség nem vagy nem megfelelően teljesíthető.

[9] A beruházásra vonatkozó speciális szabályok:

- a) A beruházás műszaki tartalmára vonatkozó részleteket az ajánlat tartalmazza. A beruházás végrehajtását a szolgáltató a Ptk. 6:239. § (1) bekezdésében foglaltak szerint köteles megszervezni. A szolgáltató a beruházás végrehajtásának időszakában is köteles lehetővé tenni a közvilágítási rendszer működtetését.
- b) A szerződés létrejöttét követően a szolgáltató villamos kiviteli tervdokumentációt (a továbbiakban: kiviteli terv) készít a szerződésnek, az ajánlatnak és az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő formában és tartalommal. A kiviteli terv elkészítéséhez a megrendelő köteles az elosztótól a közigazgatási területén található közvilágítási rendszer digitális formátumú műszaki tervdokumentációját beszerezni és azt a szolgáltatónak díjtalanul, a szerződés létrejöttét követő 45 napon belül átadni.
- c) Az elkészült kiviteli tervet a szolgáltató e-mail útján megküldi a megrendelőnek. A megrendelő a kiviteli tervet jóváhagyólag aláírja és aláírva visszaküldi a szolgáltatónak a szolgáltató által megjelölt módon, a kiviteli tervnek a szolgáltató által a megrendelő részére történt megküldésétől számított 3 munkanapon belül. A megrendelő a kiviteli terv aláírását kizárólag abban az esetben tagadhatja meg, ha az nem összeegyeztethető jogszabály kógens rendelkezésével vagy az ajánlat műszaki tartalmával. Amennyiben a megrendelő a kiviteli terv aláírását a jelen pontban körülírt jogos ok nélkül tagadja meg, súlyos szerződésszegést követ el.
- d) A szolgáltató a kiviteli tervet a megrendelő jóváhagyását követően – a tartalmától függően szükséges körben – engedélyezteteti és lefolytatja a szükséges közműegyeztetéseket, továbbá beszerzi az érintett közműszolgáltatók jóváhagyását.
- e) Amennyiben bármely közműszolgáltató vagy egyéb harmadik fél (ideértve minden engedélyező szervet és a bontandó közvilágítási berendezések tulajdonosát és üzemeltetőjét is) a beruházás végrehajtását bármilyen módon, bármilyen okból akadályozza vagy késlelteti, az ebből fakadó késedelemért és egyéb jogkövetkezményekért a szolgáltatót felelősség nem terheli. Ilyen esetben a megrendelő a szolgáltató értesítése és közreműködése mellett az akadályozó vagy késleltető személy jogkövető magatartásának kikényszerítésére irányuló jogcselekményeket hajt végre (pl. felszólítás, hatósági vagy peres eljárás indítása) azzal, hogy az ilyen akadályozó, késleltető körülmények a szerződés hatályát, a felek köteleit nem érintik, a beruházás végrehajtására vonatkozó határidő számítása során mindezen időtartamot azonban figyelmen kívül kell hagyni.
- f) A szolgáltató a beruházás végrehajtásához szükséges eszközöket, anyagokat és felszereléseket a szerződés létrejöttét követően bármikor, több részletben is – a megrendelő előzetes tájékoztatását követően – a megrendelő közigazgatási területére szállíthatja, ahol a megrendelő ingyenesen biztosít tárolásra alkalmas (száraz, védett, biztonságos és megfelelő méretű) helyiséget az érintett eszközök, anyagok, felszerelések felszereléséig, felhasználásáig vagy elszállításáig.

- g) A megrendelő teljes közigazgatási területe a beruházás végrehajtása során munkaterületnek minősül, amit a megrendelő köteles munkavégzésre alkalmas állapotban biztosítani. Nem alkalmas munkavégzésre a munkaterület, ha az útburkolat a munkaterületen – részben vagy egészben – nincs olyan szilárd, tiszta és akadálytalan állapotban, hogy oda emelőkosaras gépjármű biztonságosan, süllyedés veszélye nélkül bejusson és letalpaljon. Az ebből eredő késedelemért vagy lehetetlenülésért a szolgáltató nem felelős. A beruházás végrehajtására vonatkozó határidő számítása során figyelmen kívül kell hagyni mindazokat a napokat, amelyeken legalább 1 óra időtartamban csapadékos (esős, havas stb.) és/vagy erősen szeles időjárás miatt a munkavégzés nem lehetséges.
- h) A beruházás végrehajtását megelőzően és a beruházás végrehajtásának befejezését követően a szolgáltató, a megrendelő és az érintett közműszolgáltatók képviselőinek jelenlétében munkaterület átadást-átvételt kell lefolytatni, melyet a szolgáltató hív össze. Ehhez a megrendelő köteles ingyenesen megfelelő helyiséget biztosítani.
- i) A szolgáltató a beruházást a 21/2023. (VIII. 30.) GFM rendeletben szabályozott feszültség alatti munkavégzéssel hajtja végre annak érdekében, hogy a megrendelő közigazgatási területén az elosztó hálózat folyamatosan működhessen. A megrendelő tudomásul veszi, hogy a kiviteli tervben a felelős villamos tervező előírhatja egyes munkafolyamatok vonatkozásában a feszültségmentesítést, amire akkor kerülhet sor, ha az érintett munkafolyamat feszültség alatti munkavégzéssel nem hajtható végre.
- j) A beruházás keretében telepítésre kerülő közvilágítási lámpatestek az ajánlatban szerepeltetett teljesítmény-értékekhez képest műszaki okokból +/- 15%-kal eltérő teljesítménnyel üzemelhetnek. Amennyiben sor kerül dimmelésre, a dimmelés során a LED meghajtó gyártója által meghatározott tévedési idő és a dimmelési szintekhez képest +/- 15%-os dimmelési teljesítményszint-eltérés megengedett, továbbá a megrendelő tudomásul veszi, hogy a dimmelés megvalósításához a LED meghajtó önmagát kalibrálja, amit a hálózati hibák (pl. áramkimaradás) megzavarhatnak, és azt is, hogy a kalibráláshoz az üzembe helyezést és hálózati hibák miatti üzemzavart követően két rendes üzemszerű nap szükséges, mely kalibrálási idő alatt a közvilágítási lámpatestek nem vagy nem feltétlen megfelelően dimmelnek.
- k) A szolgáltató a beruházás végrehajtása során az új közvilágítási lámpatestek tartószerkezetekre történő felszerelésével és hálózatra csatlakoztatásával egyidejűleg leválasztja a hálózatról és leszereli a tartószerkezetekről a beruházás keretében kiváltásra kerülő közvilágítási lámpatesteket, majd azokat egy, a megrendelő által megjelölt, a megrendelő közigazgatási területén található, e célra alkalmas helyre szállítja és a megrendelőnek átadja. A leszerelt közvilágítási lámpatestekért, azok állapotáért és épségéért a szolgáltatót felelősség nem terheli.
- l) A szerződés hatálya nem terjed ki a bekötővezetékek és lámpakarok cseréjére, melyek rendelkezésre állását a megrendelő biztosítja. Ha – bármilyen okból – ezek cseréje vagy pótlása válik szükségessé, az pótmunkának minősül.
- m) A beruházás végrehajtásának befejezéséről (átadás-átvétel) a felek teljesítési jegyzőkönyvet vesznek fel. A szolgáltató teljesítése szerződésszerű, ha a beruházás az ajánlat műszaki tartalmának megfelel.

- n) A jótállási idő tartama a beruházás átadás-átvételét követő 2 év. A jótállás a VET. szerinti üzemeltetés fogalmi körén kívül esik.
- o) A beruházás végrehajtásának befejezését követően valamennyi működtetési feladattal összefüggésben a megrendelő gondoskodik arról, hogy a beruházás végrehajtásának eredményeként megváltozó új rendszerparaméterek az adott működtetési feladat vonatkozásában minden releváns nyilvántartásban (elosztó, energiakereskedő stb.) átvezetésre kerüljenek és az ennek megfelelő adatokkal kerüljön sor a működtetési feladatokkal kapcsolatos szerződések módosításra vagy újrakötésére.

IV. A MEGRENDELŐ ÁLTAL TELJESÍTENDŐ ELLENSZOLGÁLTATÁS

- [10] A beruházási díj teljes összegét az összefoglaló táblázat 6. sora tartalmazza azzal, hogy a beruházási díj átalánydíjnak minősül. Amennyiben a Ptk. 6:244. § (2) bekezdése szerinti pótmunkát végez el a szolgáltató, annak ellenértékét a Ptk. 6:245. § (1) bekezdése szerint köteles részére a megrendelő megfizetni.
- [11] A megrendelő előleg fizetésére köteles az összefoglaló táblázat 5. sora szerint a szolgáltató díjbekérője alapján. Az előleg megfizetése alapján a szolgáltató köteles kiállítani és a megrendelő részére az előlegszámlát.
- [12] A beruházás végrehajtásának befejezésével a beruházási díj teljes – előlegen felüli – összege esedékessé válik. Ezen összeget a megrendelő köteles a szolgáltatónak a szolgáltató által kiállított (vég)számla alapján megfizetni a (vég)számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő átutalással a beruházás végrehajtásának befejezését követő 8 napos fizetési határidővel.
- [13] Mindaddig, amíg a megrendelő nem fizeti meg a szolgáltatónak maradéktalanul a teljes beruházási díjat és – amennyiben van ilyen – a szolgáltatót a szerződés alapján megillető összes egyéb díjat és ellenértéket, a beruházás végrehajtása során létesítésre kerülő közvilágítási berendezések a szolgáltató kizárólagos tulajdonában állnak. Amennyiben a megrendelő a szolgáltató irányában a szerződés alapján fennálló összes fizetési kötelezettségét maradéktalanul teljesíti, a beruházás végrehajtása során létesített összes közvilágítási berendezés tulajdonjogát automatikusan, külön jogcselekmény nélkül megszerzi a megrendelő a szolgáltatótól azzal, hogy a tulajdonjog-átruházáshoz kapcsolódó minden adó, közteher és egyéb költség a megrendelőt terheli.

V. A SZERZŐDÉS MÓDOSULÁSA ÉS MÓDOSÍTÁSA

- [14] A szerződés a felek akaratán kívüli okból módosulhat jogszabály vagy hatósági vagy bírósági határozat rendelkezése folytán, mely esetben a szolgáltató jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni. A szerződés a felek közös akaratával módosítható. A szerződés módosítása minden esetben kizárólag írásban érvényes.

VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE

- [15] A szerződés megszűnik teljesítéssel, lehetetlenüléssel, jogszabály, vagy hatósági határozat rendelkezése alapján vagy valamely fél jogutód nélküli megszűnésével. A

szerződés megszüntethető a felek ezzel kapcsolatos írásbeli megállapodásával vagy súlyos szerződésszegés esetén rendkívüli felmondással.

- [16] A szerződés – bármilyen okból bekövetkező megszűnése vagy megszüntetése esetén a szerződés megszűnésétől vagy megszüntetésétől kezdődően a közvilágítási rendszerrel kapcsolatos minden kötelezettség, költség a megrendelőt terheli. A szerződés megszűnésétől vagy megszüntetésétől számított 8 napon belül a megrendelő köteles a szolgáltató felé elszámolni.

VII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

- [17] A szolgáltató késedelembe esik, ha a szerződésben foglalt vagy abból közvetlenül eredő bármely kötelezettségét neki felróható okból nem teljesíti a szerződésben meghatározott határidőben. Ebben az esetben a megrendelő írásban követelheti a kötelezettség teljesítését és a késedelemből fakadó kárainak megtérítését.
- [18] A megrendelő késedelembe esik, ha a szerződésben foglalt vagy abból közvetlenül eredő bármely kötelezettségét nem teljesíti határidőben. Ebben az esetben a szolgáltató írásban követelheti a kötelezettség teljesítését és a késedelemből fakadó kárainak megtérítését. A megrendelő bármely 15 napot meghaladó fizetési késedelme súlyos szerződésszegésnek minősül, mely esetben a szolgáltató jogosult a tulajdonában álló közvilágítási berendezések működését korlátozni vagy azokat a közvilágítási elosztó hálózatról leszerelni és elszállítani azzal, hogy ezért minden felelősség kizárólag a megrendelőt terheli, melyet a megrendelő vállal.
- [19] A szerződés vonatkozásában hibás teljesítésnek kizárólag az az eset minősül, melyben valamely fél valamely teljesítése neki felróhatóan, lényeges körülmény tekintetében és a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabály kógens rendelkezésében foglaltaknak. Nem teljesít hibásan a fél, ha a másik fél a hibát a szerződés létrejöttének időpontjában ismerte vagy ismernie kellett. Hibás teljesítés esetén a másik fél kizárólag a Ptk. szerinti kellékszavatossági és jogsavatossági igényvel élhet.
- [20] Valamely fél súlyos szerződésszegése esetén a másik fél jogosult írásban felszólítani a szerződésszegő felet a súlyos szerződésszegés abbahagyására, 30 napos határidővel. Ha e határidőt követően sem szünteti meg neki felróhatóan a súlyos szerződésszegést a szerződésszegő fél, a másik fél jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni. Rendkívüli felmondás esetén a feleknek el kell számolniuk egymással és a szerződésből eredő jogviszonyukat lezárniuk.

VIII. ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

Alkalmazandó jog és a szerződés értelmezése

- [21] A felek kikötik, hogy a szerződés egészére kifejezetten és kizárólagosan Magyarország joga irányadó. A szerződésben nem, vagy másképp nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon mindenkor hatályos jogszabályok irányadók. A szerződés alkalmazása és értelmezése során az ajánlatot és az abban hivatkozott ajánlati tájékoztatót úgy kell megfelelően figyelembe venni, hogy azok is a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

A felek közti kapcsolattartás, tájékoztatás és együttműködés szabályai

- [22] A felek a szerződés fennállása alatt az abban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében folyamatosan kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően minden olyan körülményről, tényről, adatról és információról észszerűen elvárható időben és – főszabály szerint – e-mail útján tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítésével összefügg, vagy arra hatással lehet. A szerződés teljesítésével összefüggésben a felek képviseletében nyilatkozattételre, intézkedésre, ellenőrzésre feljogosított személyek a felek törvényes képviselői és meghatalmazottjaik.

A felek jogképessége és törvényes képviselői

- [23] A felek kijelentik és szavatolják, hogy jogképes jogi személyek, akik a szerződés megkötésére és teljesítésére jogosultak. A szolgáltató törvényes képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 50. § (1a) bekezdésére tekintettel kinyilatkozza, hogy a szolgáltató az Áht. 1. § 4. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- [24] A felek képviseletében eljáró törvényes képviselők a szerződés aláírásával kijelentik és szavatolják, hogy cselekvőképeseek, a magyar nyelvet értik, a szerződés szerinti jognyilatkozataik megtételére, az általuk képviselt jogi személy képviseletére jogosultak, továbbá a szerződés aláírásához szükséges valamennyi felhatalmazással rendelkeznek.

A felek titoktartási és adatvédelmi kötelezettsége

- [25] A szerződéssel összefüggésben a felek tudomására jutó minden adat, tény és információ, továbbá minden dokumentum és irat (ideértve a szerződést és mellékleteit is) üzleti titoknak minősül és irányadó rá az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény mind a szerződés fennállása, mind annak – bármilyen okból bekövetkező – megszűnése vagy megszüntetése után korlátlan ideig. E korlátozás nem vonatkozik a felek jogszabályi kötelezettségei folytán más által megismerhetővé teendő vagy nyilvánosságra hozandó adatokra, tényekre, információkra, dokumentumokra és iratokra, a kötelezettség erejéig.
- [26] A megrendelő hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szolgáltató, a szolgáltató jogutódja és kapcsolt vállalkozásai a szerződés tárgyául szolgáló beruházás végrehajtásának tényét – a megrendelő nevét is azonosíthatóan feltüntetve – referenciaként marketing anyagaikban szabadon és ingyenesen felhasználják mind a szerződés fennállása alatt, mind annak megszűnését vagy megszüntetését követően korlátlan ideig.

Közreműködők igénybevétele

- [27] A szolgáltató a szerződésben foglalt bármely (rész)kötelezettségének teljesítéséhez jogosult – a megrendelő tájékoztatása nélkül is – közreműködő(k) igénybevételére, az általa igénybe vett közreműködők teljesítéséért azonban a megrendelő irányába úgy felel, mintha maga teljesített volna.

Jogviták rendezése

- [28] A felek a szerződésből eredő, illetve azzal összefüggő minden vitájukat kötelesek megkísérelni tárgyalással, peren kívül rendezni. Ha ez nem vezet eredményre, jogvitájuk bírói úton történő elbírálására a Siófoki Járásbíróságot, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT

1.		kelte:	2026. 03. 10.
2.	Az ajánlat	verziószáma:	-
3.		szerinti választott csomag:	SMART LED korszerűsítés
4.	Az előleg fizetési határideje:		2026. május 30.
5.	Az előleg összege (bruttó):		14 998 085 Ft
6.	Beruházási díj (bruttó):		49 993 616 Ft
7.	Beruházás elemei:		csak korszerűsítés
8.	Korszerűsítendő közvilágítási lámpatestek száma:		460 db
9.	Bővítés keretében létesítendő közvilágítási lámpatestek száma:		0 db
10.	Közvilágítási lámpatestek száma összesen	beruházás előtt:	460 db
11.		beruházás után:	460 db
12.	Közvilágítási rendszer összteljesítménye	beruházás előtt:	17,59 kW
13.		beruházás után:	8,33 kW
14.	Éves üzemidő	beruházás előtt:	4 190 óra/év
15.		beruházás után:	4 190 óra/év
16.	A közvilágítási rendszer éves fogyasztása	beruházás előtt:	73 698 kWh/év
17.		beruházás után:	34 906 kWh/év
18.	A beruházás megvalósítása révén keletkező megtakarítás:		38 792 kWh/év
19.	A megrendelő kapcsolattartási e-mail címe:		onkormanyzat@balatonszabadi.hu
20.	A szolgáltató kapcsolattartási e-mail címe:		info@ec-group.hu

A jelen 11 számozott oldalból álló, egyedileg megtárgyalt *szerződés* a *felek* kölcsönös és egybehangzó, szabad akaratából jön létre a *felek* törvényes képviselőinek aláírásával. A *szerződés* 2 azonos, eredeti példányban készül, melyből mindkét felet 1-1 példány illeti meg.

_____, 2026. _____. ____.

_____, 2026. _____. ____.

.....
megrendelő törvényes képviselője

név: Kanász Eszter

beosztás: polgármester

.....
szolgáltató törvényes képviselője

név: Izsó Gyula

beosztás: ügyvezető

ZÁRADÉKOK

A *megrendelő* jegyzőjeként a *szerződést* ellenjegyzem azzal, hogy az Mőtv. 81. § (3) bek. e) pontjára figyelemmel megállapítom, hogy a *szerződés* nem jogszabálysértő, és a *megrendelő* belső szabályzataival összhangban áll. A polgármester képviseleti jogát és a *szerződés* aláírására vonatkozó jogosultságát igazolom.

_____, 2026. _____. ____.

.....
név: _____

beosztás: jegyző

A *megrendelő* pénzügyi ellenjegyzésre feljogosított tisztségviselőjeként az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. és az annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bek. d) pontjára figyelemmel a *szerződést* pénzügyileg ellenjegyzem.

_____, 2026. _____. ____.

.....
név: _____

beosztás: _____

.....
megrendelő törvényes képviselője

.....
szolgáltató törvényes képviselője

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak B. u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:



dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. márciusi ülésére**

Tárgy: Döntés az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2026. évi költségvetését az alábbiak miatt szükséges módosítani:

Önkormányzati szintű költségvetés összesen 107.296.762.- Ft-tal, 879.117.395.- Ft-ra módosul.

Önkormányzat működési bevételei előirányzata 57.303.146.-Ft-tal, 677.678.304.- Ft-ra módosul.

Önkormányzatok működési támogatásai előirányzat: 18.959.276.-Ft-tal nő

Otthontámogatás támogatása közszférában	12.028.399.- Ft
Kulturális bértámogatás	7.141.663.- Ft
Szolidaritási adó előirányzat módosítás	-4.777.522.- Ft
szociális ágazati pótlék (01-02.)	817.532.- Ft
(családsegítés, bölcsőde konyha)	
OGY választás támogatás	3.749.204.- Ft

Működési bevételek előirányzata: 38.343.870.-Ft-tal nő

Szennyvíz hálózat használati díja	38.343.870.- Ft
(2025.éves használati díj)	

Felhalmozási célú Önkormányzati támogatások előirányzata 49.993.616.- Ft-tal növekszik
a közvilágítási pályázatra nyert támogatás miatt.

Önkormányzat működési költségvetés kiadási előirányzata 52.037.091.- Ft-tal, 762.831.134.-Ft-ra növekszik.

Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 21.943.075.-Ft-tal nő:

Otthontámogatás járulékokkal növelten, OGY választás személyi kiadások,
szociális ágazati pótlék 01-02. hó családsegítés és bölcsőde konyha

Dologi kiadások előirányzata 2.880.000,- Ft-tal növekszik:

PH két épület közötti féltető karbantartása	2.200.000.-Ft
választási dologi kiadás	680.000.-Ft

Egyéb működési célú kiadások előirányzata 27.214.016.- Ft-tal növekszik:

Előző évi elszámolásból származó kiadás éves beszámoló alapján 9. 821.665.-Ft
szolidaritási adó előirányzat -4.777.522.-Ft

egyéb működési célú támogatás 22.169.873.- Ft
DRV 2025.évi használati díj- beruházások

Tartalék előirányzata 22.169.873,- Ft-tal nő

Céltartalék növekedése	
szennyvízhálózat használati díja	38.343.870.- Ft
Szennyvízberuházás	- 20.149.103.- Ft
Szolidaritási adó	4.777.522.-Ft
Általános tartalékból felhasználás:	-802.416.-Ft

Összesen módosítás után:	céltartalék:	115.459.289,- Ft
	általános tartalék:	1.376.110.- Ft

Felhalmozási költségvetés kiadások előirányzata 55.259.671.- Ft-tal, 101.386.907.- Ft-ra módosul
 Beruházások előirányzatának növekedése közvilágítási támogatással: 49.993.616 Ft
 Szennyvízberuházás utáni út helyreállítása: 5.266.055 Ft

Balatonszabadi Község Önkormányzat (5.melléklet)

Bevételi előirányzatok változásai:	86.785.314,-Ft
Önkormányzatok működési támogatása (otthonátmozatás, kulturális bértámogatás, szolidaritási adó visszavonása, szociális ágazati pótlék)	6.675.768.- Ft
Működési bevételek :	38.343.870.- Ft
(szennyvíz hálózat használati díj)	
Felhalmozási célú támogatások	49.993.616.- Ft
(DRV által visszafizetett fel nem használt 2025.évi lakossági víz- és csatornadíj támogatás)	
Intézményfinanszírozás	-8.227.940.- Ft
Kiadási előirányzatok változásai:	86.785.314,- Ft
Személyi juttatások és munkaadói járulékok (otthonátmozatás járulékokkal, szociális ágazati pótlék)	4.311.627.- Ft
Egyéb működési célú kiadások	27.214.016.-Ft
tartalék változása	22.169.873.- Ft
Beruházások	55.259.671.- Ft
(közvilágítás, szennyvízhálózat burkolat helyreállítás)	

Az intézményeknél történt előirányzat módosítás részletezése:
óvoda és bölcsőde (6.melléklet):

Bevételi előirányzatok változásai:	6.745.905,- Ft
állami támogatások (otthonátmozatás, szociális ágazati pótlék)	
Kiadási előirányzatok változásai:	6.745.905,- Ft
Személyi juttatások, szocho (otthonátmozatás, szociális ágazati pótlék)	

Balatonszabadi Polgármesteri Hivatal (7. sz melléklet)

Bevételi előirányzatok változásai:	13.765.543.- Ft
Működési bevételek növekedése	
Kiadási előirányzatok változásai:	13.765.543.- Ft
Személyi kiadások	10.885.543.- Ft
Dologi kiadások növekedése	2.880.000.- Ft

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről:

Rendelet-tervezet címe: Balatonszabadi Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026.(I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen

Társadalmi, gazdasági hatás és költségvetési hatás: A költségvetési rendeletben foglaltakhoz képest az év közben történő változások miatt szükséges a rendelet módosítása.

Környezeti, egészségügyi következmények: nincsen.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A 2011. évi CXCV. tv. 34.§-a alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

Egyéb hatás: nincs

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi: rendelkezésre áll

Szervezeti: rendelkezésre áll

Tárgyi: rendelkezésre áll

Pénzügyi: rendelkezésre áll

Kérem a képviselő-testületet, alkossa meg a mellékelt költségvetési rendelet módosítását.

Balatonszabadi, 2026. március 18.

Kanász Eszter

polgármester 

Balatonszabadi Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátásának céljából, a feladatellátáshoz szükséges bevételek, kiadások és létszámok meghatározása végett, valamint az önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási oldala közötti egyensúly biztosítása érdekében költségvetési rendeletet alkot, mely az éves gazdálkodásának alapja.

[2] Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését)

„a) 727.671.920.- Ft költségvetési bevétellel,

b) 864.218.041.- Ft költségvetési kiadással,”

(állapítja meg.)

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés d) és e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését)

„d) összesen: 879.117.395.- Ft **bevétellel**,

e) 879.117.395.- Ft **kiadással**”

(állapítja meg.)

2. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat a kiadások között)

„a) 1.376.110.- Ft általános,

b) 115.459.289.- Ft céltartalékot állapít meg, melyből

ba) működési céltartalék 0.- Ft,

bb) felhalmozási céltartalék 115.459.289.- Ft.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet az 1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Balatonszabadi Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1/2026.(I.30.) önkormányzati rendeletével alkotta meg az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) szerint, a költségvetésben jóváhagyott előirányzatok év közben módosíthatók vagy átcsoportosíthatók. A költségvetés éves teljesítését értékelve felmerült a költségvetési előirányzatok módosításának szükségessége, a realisabb költségvetési kép, a központi támogatásokkal történő egyezőség és a szabályos működés fenntartása érdekében.

A költségvetés módosítása a képviselő-testület hatásköre. A költségvetés módosítására – a tény adatok alapján – javaslat készült.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a alapján a jelen indokolást a Nemzeti Jogszabálytárban közzé kell tenni.

Részletes indokolás

1.§-hoz

Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosított bevételi és kiadási előirányzatait tartalmazza.

2.§-hoz

Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének kiadási főösszegén belül a tartalékok összegét állapítja meg.

3.§-hoz

Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosított mellékleteit tartalmazza.

4.§-hoz

Hatályba léptető, és hatályon kívül helyező rendelkezések.

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:



.....
dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Petőfi Sándor Művelődési Ház Községi Tér 2025. évi beszámolójának, és a 2026. évre szóló munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalta: Humán Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Művelődési Ház Községi Tér művelődésszervezője elkészítette a művelődési ház 2025. évről szóló beszámolóját, és a 2026. évre vonatkozó munkatervét, melyet mellékelten csatolunk.

Kérem, a képviselő-testületet a fogadja el a határozati javaslatban foglaltakat.

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testület úgy döntött, elfogadja a Petőfi Sándor Művelődési Ház Községi Tér 2025. évről szóló beszámolóját, és a 2026. évre vonatkozó munkatervét.

Felelős: Kanász Eszter polgármester
Teveli Petra művelődésszervező
Határidő: 2026.03.31.

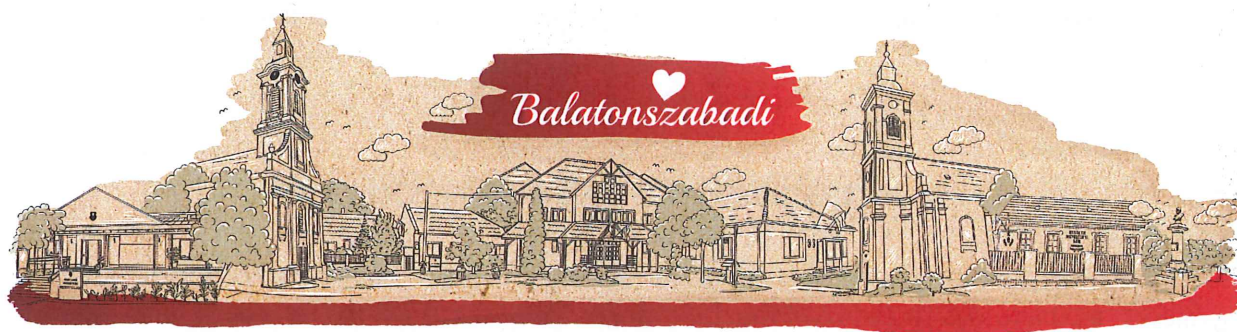
Balatonszabadi, 2026. március 16.


Kanász Eszter
polgármester *h.*

Balatonszabadi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026.

BESZÁMOLÓ 2025. évi szakmai munkáról és MUNKATERV 2026. évre

PETŐFI SÁNDOR MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖZÖSSÉGI TÉR



Teveli Petra
művelődési ház vezető

Balatonszabadi, 2026.03.16.

**Petőfi Sándor Művelődési Ház Községi Tér, Balatonszabadi
Önkormányzatának közművelődési intézménye.**

“KÖZÖSSÉG, ALKOTÁS, TUDÁS, ÉLMÉNY”

VEZÉNYSZAVAK HATÁROZZÁK MEG FELADATAINKAT

CÉL:

- Az intézmény épületét rendszeresen igénybe veszik a működő művelődő közösségek, civil szervezetek, művészeti csoportok és szakkörök.
- A települési nagyrendezvények alkalmával az intézmény látogatottsága kiterjed a távolabbról érkező vendégekre is.
- Az intézmény célja a helyi hagyományok megőrzése, egyben új kulturális élmények biztosítása a lakosság számára.
- Támogatást nyújtunk az iskolán kívüli korszerű tudás terjesztéséhez, a felnőttképzés sokszínű szolgáltatásain keresztül.
- Kiemelt feladatunk az iskola és az óvoda programjainak segítése, támogatása.

Általános feltételek

1. Szervezeti felépítés és személyi összetétel

A Művelődési Ház fenntartója az Önkormányzat, amely a legfőbb irányító szervként látja el a felügyeletet és biztosítja a működéshez szükséges finanszírozást. A feladatok ellátásáért Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a felelős.

Személyi összetételben az előző évhez képest változás nem történt. A Művelődési Ház zavartalan és eredményes működését az alábbi munkatársak biztosítják:

- vezetői feladatokat Kanász Eszter, polgármester látja el
- 1 fő művelődésszervező 2024.03.01-től Teveli Petra
- 1 fő technikai munkatárs, Sári Zoltánné
- 1 fő könyvtáros, Bertáné Várai Ildikó
- 1 fő segítő munkatárs, Tímár Csabáné

A munkaviszonyra vonatkozó belső szabályok kialakításánál a Munka Törvénykönyve, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírásai az irányadók.

2. Tárgyi feltételek, eszközellátottság

- A kisebb karbantartási munkálatok az önkormányzat brigádjának bevonásával kerültek elvégzésre.

- Beszerzésre kerültek azok a kisebb értékű eszközök is, amelyek a napi munkavégzéshez és a rendezvények zavartalan lebonyolításához szükségesek voltak.
- A fenntartó finanszírozásának köszönhetően az eszközpark az alábbiakkal bővült: 10 szett rendezvényasztal paddal, 1 projektor, 1 távirányítással motorosan mozgatható vetítőfólia, valamint 1 színes nyomtató.
- A fenntartó támogatásával megszüntetésre került a régóta fennálló beázás a ruhatár és a mellékhelyiségek feletti területen, továbbá a terasz feletti üveget szakszerűen megtisztították, ezáltal hozzájárulva az épület állagmegóvásához.

A költségvetési keretek erősen korlátozottak voltak, ezért nagyobb beruházásokra és átfogó felújításokra az év során nem került sor.

3. Anyagi feltételek, gazdálkodás, üzemeltetés

Az intézmény működését állami normatívák, önkormányzati támogatás, valamint saját bevételek (például terembérlet, eladott belépőjegyek) és pályázati források biztosítják.

A bevételi lehetőségek bővítése érdekében a terembérleteket igyekeztünk ösztönözni, a kiadásokat pedig közösen racionalizáltuk. A feladatellátás és az üzemeltetés az év során zavartalanul biztosított volt. A 2025. évi költségvetés a tervezett keretek között zárult.

Az épület használatára vonatkozó egyedi megállapodások és bérleti szerződések minden esetben megkötésre kerültek az önkormányzat 12/2021. (XI. 2.) számú rendelete alapján. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A saját bevételek összege **2.946.500,-Ft** volt, melyek terembérletekből származtak, és minden esetben az önkormányzat pénztárába kerültek befizetésre, teljes körű elszámolással.

Az év során a gazdálkodás megfontolt volt, a költségvetési kereteknek megfelelően. Az Művelődési Ház az önkormányzat fenntartásában működik, önálló költségvetéssel nem rendelkezik.

I. Szakmai tevékenység

Az intézményegység működése során az alábbi szabályozásoknak kell megfelelnünk:

- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári
- 12/2002. (IV. 13.) NKÖM rendelet a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről
- Balatonszabadi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016 (XI.3) önkormányzati rendelete a közművelődésről
- Balatonszabadi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2021. (XI. 2.) önkormányzati rendelet melléklete a Művelődési Ház bérbeadásáról
- Kulturális statisztikai adatszolgáltatási kötelezettség

A programok, rendezvények lebonyolítása során szabályozásoknak megfelelően működtettük az intézményegységet. Az ARTISJUS jogvédő iroda felé minden szükséges programot tekintve bejelentési kötelezettségünket teljesítettük.



1. Pályázatok, képzések

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium a 2025-es évben nem adott ki felhívást, így az Európai Mobilitási Hét programsorozatában nem tudtunk részt venni. Bizakodva várjuk a 2026. évi kiírásukat. A jövőben is arra törekszünk, hogy lehetőségünk szerint a pályázati forrásokat igénybe vegyük.

Nemzeti Művelődési Intézet pályázati előírásainak feltételeként szabott szakirányú végzettséggel Teveli Petra művelődésszervező rendelkezik. Így Balatonszabadi Község Önkormányzata indulhatott továbbra is az NMI pályázatain, melyekből az alábbi eseményeket meg is nyerte a 2025- es évben:

- PIM (Petőfi Sándor Interaktív Múzeumbusz)
- Közösségi mese
- Magyar Nemzeti Férfikar - Rendhagyó énekórák 2025
- Mozgóképpel a tudásért Filmvetítés diákoknak mentori beszélgetéssel
- Közösségek a Múzeumban
- Múzeum az Iskolában
- Hangszertár



Az intézményünkbe látogató előadásokon túl jegyeket nyertünk nagyszabású előadásokra:

- [szkikki] 2.0 2025. - Magyar Állami Operaház
- Rózsát nevető királykisasszony – Művészetek Palotája
- János vitéz (daljáték) Budapesti Operettszínház
- Magyar Állami Népi Együttes: Csodaváró betlehemes - Művészetek Palotája
- Diótörő- Művészetek Palotája



A Nemzeti Művelődési Intézet folyamatos képzési lehetőségeket biztosít a szakemberek számára. 2025-ben elvégzésre kerültek a „Közösségszervezést támogató digitális módszerek” és a „Kulturális intézmények vezetésének gyakorlata” című képzések. 2026-ra a „Kulturális kommunikáció és előadástechnika” képzés elvégzése a cél, biztosítva ezzel a szakmai fejlődés folyamatos megvalósulását.

2. Közművelődési és szakmai munka

2025-ben történt események és rendezvények – a teljesség igénye nélkül:

Az év elején a tervezett programok civil szervezetekkel történő egyeztetésére a Petőfi Sándor Művelődési Ház Közösségi Tér átriumos terme biztosított helyszínt.

A programok szervezése azonban már jóval korábban megkezdődött.

Január

Népdalkör – vacsora
LOA -Tréning
Bemer bemutató

Február

Óvodai Farsang
Elektronikai hulladék gyűjtés
Véradás

Március

PIM200
Értéktár bizottság ülés
Óvodás ünnepség- Március 15.
Együtt futás, koszorúzás
Cukorbetegség egyesületének gyűlése
Érték piac
Balatoni Népőiskola- Táncház

Április

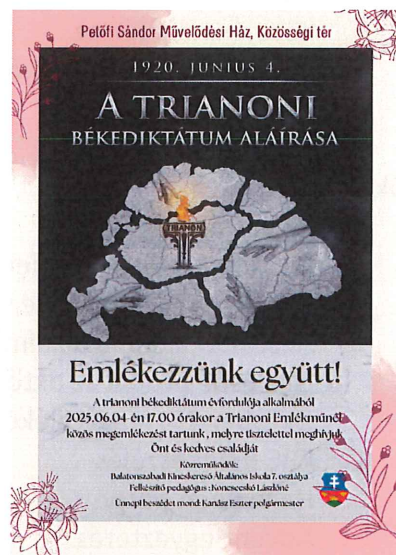
Versmondó verseny előválogató
Költészet Napja- Kreatív Színpad
Húsvéti műsor óvodának, iskolának- Kreatív Színpad
Májusfa állítás

Május

ÖKO nap iskolának
Tekerdj a zöldbe
Elektronikai hulladék gyűjtés
Polgárőr közgyűlés és beszámoló
Kormányablakbusz
Hősök napja
Kihívás napja
Szakkör kiállítás
Gyermeknap
Érték piac

Június

Lázár Ervin program
Ovis próbák
Ovis pedagógusnap
Trianon



Magyar Nemzeti férfikar- Rendhagyó énekóra
Pedagógus nap
Szépénekklő verseny
Zumba a teraszon
Óvodai ballagás
Falunap megbeszélés

Július

3 héten át 7-17 óráig minden nap iskolai kötelező nyári
napközi
Napközis tábor- terembérlet
Kormányablakbusz

Augusztus

Esküvő
Augusztus 20. kenyérszentelés és koszorúzás
Elektronikai hulladék gyűjtés

Szeptember

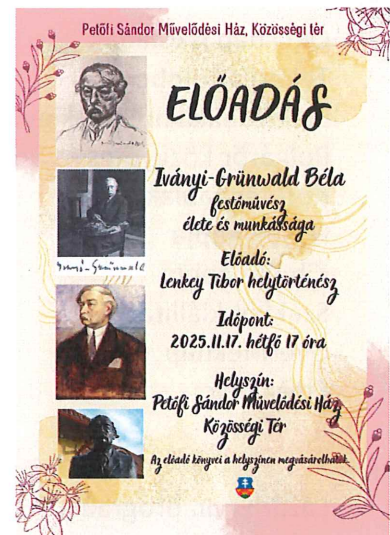
Falunap
Kulturséta- Nordic walking séta
Kormányablakbusz
Iskolások próbái az október 23 műsorra
Balatoni népfőiskola

Október

Idősek napja
Cukorbetegség egyesületének gyűlése
Október 6. megemlékezés és koszorúzás
Állatok világnapja alkalmából állat bemutató
Iskolások próbái az október 23 műsorra
Október 23. megemlékezés és koszorúzás
EBE megbeszélés
Halloween party
Advent egyeztetés

November

Elektronikai hulladék gyűjtés
Rajzfilmünnep mesevetítések óvodásoknak, iskolásoknak
Értéktár bizottsági ülés
Adventi ünnepsorozat megbeszélés
Lenkey Tibor helytörténész előadása
Hangfürdő
Libanap
Közmeghallgatás
Balatoni Népfőiskola
I. Adventi ünnepély



December

Mikulás előadás – óvodásoknak- Kreatív Szinpad
 Rudolf nyomában kincskereső délután
 Mikulás levelek kiosztása
 II., III., IV. Advent ünnepély
 Cukorbeteg egyesületének karácsonyi gyűlése
 Glóbusz alapítvány
 Óvodai karácsony
 Óvodai Szülők karácsonya
 Balatonszabadiak családkutató köre
 Karácsonyest -Népdalkör-Thália karácsonyi műsor



Heti rendszeres foglalkozásaink:

Zumba, Jóga, Pilates, Néptánc
 kisiskolásoknak, Meridián torna, Smowey
 torna, Gyermek balett, Alapozó torna
 gyermekeknek, Csipet tudásiskolai felkészítő,

Kreatív szakkör, Népdalkör,
 Naturkozmetikum készítő szakkör,
 Makramé szakkör, Szövés kereten szakkör

Havonta ismétlődő foglalkozások: Balatonszabadiak családkutató köre, Ész- kertész klub,
 Glóbusz alapítvány

Alkalmi foglalkozás: kreatív workshop, hangfürdő, táncfoglalkozások, Balatoni Népfiókola

Az intézmény programkínálata az elmúlt évben széles és sokszínű volt, amely magában foglalta a zenés-táncos eseményeket, színházi előadásokat, egészségügyi szűréseket, véradást, testületi üléseket, esküvői szertartásokat, egyesületi gyűléseket, bálozást, felnőtt- és gyermekprogramokat, mozifilmvetítéseket, klubfoglalkozásokat, kézműves foglalkozásokat, kirándulásokat, tréningeket, workshopokat és road show-t.

Összességében megállapítható, hogy az intézmény 2025-ben programokban gazdag, sokszínű és eredményes tevékenységet valósított meg, amelynek fenntartását és további bővítését a jövőben is célul tűzi ki, valamint igényes, minőségi kulturális programokkal kívánja színesíteni a település életét.

2025-ben összesen kb 4.4200 fő látogatta rendezvényeinket.

Kiállítások:

- Az átriumos helyiségben lévő, helyi lakosok kézműves alkotásait bemutató állandó kiállítás a helyi értékek és alkotók bemutatását szolgálja.
- A helytörténeti kiállítás folyamatosan, a művelődési ház nyitvatartási ideje alatt egész évben megtekinthető.
- 2025.05.20-án nyílt kiállítás keretében mutattuk be a natúrkozmetikum-készítő és makramé szakkör alkotásait, amely 2025.06.01-ig volt látogatható.



Balatonszabadi Települési Értéktár Bizottság Minden település rendelkezik olyan értékekkel, amelyek megőrzésre és továbbörökítésre érdemesek. Ezen értékek felkutatása, elismerése, bemutatása és átadása képezi az értékmentő munka lényegét. A Települési Értéktár Bizottság a lakosság aktív közreműködésével kívánja elősegíteni a helyi értékek elsődleges feltárását és dokumentálását. Mivel külső ajánlattétel nem érkezett, a bizottság saját kezdeményezésére terjesztette elő a helyi értékeket.

A 2025-ös év során négy érték került felvételre települési értéktárunkba, melyek közül egy különösen nagy megtiszteltetésként bekerült a Somogy megyei értékek közé is. Erre kiemelten büszkék vagyunk, hiszen így Balatonszabadi értékei nemcsak helyi, hanem megyei szinten is elismertek és továbbörökítendőek.

- Somogy Vármegyei Értéktárba bekerült értékek

- Balatonszabadi Siómaros falurészén található világ első köztéri Kossuth szobra

- Balatonszabadi Települési Értéktárba bekerült értékek

- Balatonszabadi Pusztatorony és régészeti leleteit bemutató helytörténeti kiállítás
- Balatonszabadi Református Templom
- Balatonszabadi Szent Anna-Templom

Petőfi Sándor Művelődési Ház, Községi tér

**2025-ben
a Balatonszabadi Települési Értéktárba
bekerült értékek**

A 2025-ös év során négy érték került felvételre települési értéktárunkba, melyek közül egy különösen nagy megtiszteltetésként bekerült a Somogy megyei értékek közé is. Erre kiemelten büszkék vagyunk, hiszen így Balatonszabadi értékei nemcsak helyi, hanem megyei szinten is elismertek és továbbörökítendőek.

Somogy Vármegyei Értéktárba felvételre nyert:

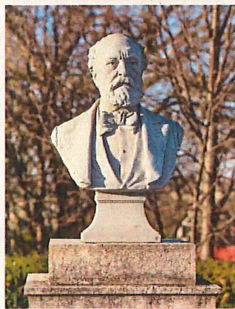
- Balatonszabadi Siómaros falurészén található világ első köztéri Kossuth szobra

Balatonszabadi Települési Értéktárba felvételre nyert:

- Balatonszabadi Pusztatorony és régészeti leleteit bemutató helytörténeti kiállítás
- Balatonszabadi Református Templom
- Balatonszabadi Szent Anna-Templom

Az értékek részletes leírása megtalálható a www.balatonszabadi.hu honlapon, az Értéktár Bizottság fiúján. Települési értéktárunk bővítéséhez várjuk mindazok jelését, akik ismernek olyan helyi értéket, hagyományt, tárgyat vagy szellemi kincsét, amely méltó lehet a felvételre. A javaslatot illető úti célunk elérését ezen a fiúján, továbbá személyesen a Polgármesteri Hivatal titkárságán. Kérjük, segítsenek nekünk, hogy közösen megőrizzük és továbbadjuk településünk értékeit.

Balatonszabadi Települési Értéktár Bizottság



2024 májusában intézményünk elnyerte a **kutyabarát minősítést**. A 2025-ös év során már több alkalommal is érkeztek hozzánk négylábú látogatók gazdáikkal, és a tapasztalatok kifejezetten pozitívak voltak. Ennek köszönhetően szeretnénk tovább erősíteni ezt a nyitott szemléletet, és még több állatbarát vendég számára elérhetővé tenni szolgáltatásainkat.

Célunk, hogy barátságos, biztonságos és kényelmes környezetet biztosítsunk a kutyával érkezőknek is, ezzel is bővítve látogatói körünket, növelve intézményünk vonzerejét, valamint erősítve közösségi szerepünket.

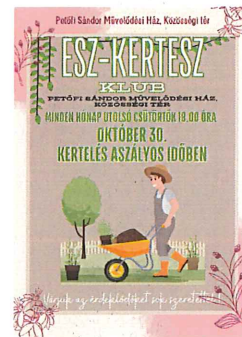
3. Civil szervezetek, önszerveződő csoportok

A Művelődési Házat Balatonszabadi civil szervezetei folyamatosan használják.

2025-ban 7 (Balatonszabadi Népdalkör Egyesület, Együtt Balatonszabadiért Egyesület, Magyar Cukorbeteg Balatonszabadi Egyesülete, Balatonszabadi Polgárőr Egyesület, Thália Művészetbarát Egyesület, Sióvölgye Turisztikai Egyesület és Glóbusz alapítvány) szervezet látogatta. Nélkülük a munka nehezebb lenne, több program szervezésében és lebonyolításában is részt vettek, legkiemelkedőbb a falunapi együttműködésünk, amikor minden civilre feltétel nélkül tudunk támaszkodni.

A civil szervezetek mellett fontos megemlíteni az óvodai és iskolai SZKV csoportokat is, akikkel az együttműködés az elmúlt időszakban kifejezetten eredményes volt. Az ő aktív közreműködésüknek köszönhetően valósulhatott meg a települési gyermeknap és a falunap is. Segítségükre és támogatásukra minden alkalommal számíthattunk, amely nagyban hozzájárult a rendezvények sikeres lebonyolításához. Bízunk benne, hogy ez a jó együttműködés a jövőben is fennmarad.

Önszerveződő csoportok is alakultak, melyeknek helyet biztosítunk. Ők havi rendszerességgel találkoznak: Balatonszabadiak családkutató köre, Ész- kertész klub.



4. Nyilvános internet használat

Nyilvános internet használatra 1 db számítógépen van lehetőség. Ma már a legtöbben a telefonjukat használják internetezésre.

A házban wifi elérhetőség van. Többen saját géppel, telefonnal jönnek internetezni és elegendő számukra, hogy rácsatlakoznak a díjmentesen használható wifi-re.

5. Művelődési Ház éves kihasználtsága számokban

Az értékelt időszakban az intézmény látogatottsága meghaladta a 4200 főt. A kimutatás nem teljes körű, mivel a szabadtéri rendezvények résztvevői létszáma több esetben nem került pontos rögzítésre. A rendelkezésre álló adatok alapján a legnagyobb kihasználtság a színházteremhez köthető. A kiemelt nagyrendezvények — különösen a falunap, a gyermeknap programok és az adventi ünneppsorozat — esetében a látogatói létszám pontos mérése nem megoldható, ugyanakkor ezek az események minden alkalommal jelentős érdeklődés mellett valósultak meg.

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít az oktatási-nevelési intézményekkel való szakmai kapcsolat fenntartására és erősítésére. Az iskolával és az óvodával kialakított együttműködés folyamatos és kiegyensúlyozott, amely magában foglalja az egymás rendezvényeinek kölcsönös támogatását, szervezési és lebonyolítási segítségnyújtását.

A zenés és táncos programok egy része helyi civil szervezetek és alapítványok bevonásával valósult meg, ami hozzájárult a közösségi szerepvállalás erősítéséhez és a programok szakmai színvonalának növeléséhez.

A programtervezés során elsődleges szempont a lakossági igényekhez való igazodás, a helyi hagyományok ápolása, valamint a települési közművelődési feladatok ellátása. A hagyományörző rendezvények mellett törekszünk új programtípusok és kulturális lehetőségek bemutatására is, ezzel bővítve a helyi közösség számára elérhető tartalmak körét.

A Ház programkínálata az elmúlt időszakban is bőséges és változatos volt. A pályázati forrásoknak köszönhetően több színvonalas és sokféle érdeklődési körhöz kapcsolódó programot tudtunk megvalósítani. Az elérhető szakmai és támogatási lehetőségek egyre népszerűbbek, mind több közösség és szervezet él velük. Továbbra is célunk, hogy a minőségi kulturális programokat helyben tegyük elérhetővé Balatonszabadi lakosai számára, és hosszú távon növeljük az érdeklődést és a részvételt.

A Nemzeti Művelődési Intézet korábban intézményünkben működtetett irodát, amely azóta másik településre költözött. A kialakult szakmai kapcsolat azonban megmaradt, és továbbra is számíthatunk az együttműködésre.

Petőfi Sándor Művelődési Ház, Községi tér

PÉTFŐ SÁNDOR MŰVELŐDÉSI HÁZ, KÖZSÉGI TÉR				
ÓRAREND				
HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
8.00-9.00* ALAPOZÓ TERÁPIA		8.00-9.00* ALAPOZÓ TERÁPIA		
14.30-15.30* GYERMEK NEPTÁNC	11.00-14.00* GYERMEK NEPTÁNC	10.00-12.00 NYUGODJAL KLUB KÉTHETENTE	14.45-15.45* GYERMEK NEPTÁNC	14.30-15.30* GYERMEK NEPTÁNC
17.00-19.00 JÓGA	13.00-13.30 MERDÁN TORNÁ	14.45-15.45* GYERMEK NEPTÁNC	14.30-15.30* GYERMEK NEPTÁNC	14.30-15.30* GYERMEK NEPTÁNC
17.00-18.00 CSALÁDFA	15.00-16.00 KÖZ KREATÍV	17.00-18.00* PLATES	17.00-18.00* SHOWEY TORNÁ	17.00-18.00* PLATES
17.00-18.00 KUTATÓ KLUB KISZÁRÓK	18.30-19.30 NÉPDALKÖR	17.00-18.00* PLATES	17.00-18.00* PLATES	17.00-18.00* PLATES
19.00-20.00 ZUMBA				

*ALAPFOKÚ SZAKKÖR

6. Könyvtár

2025-ben már a nyolcadik éve működik a könyvtár a Művelődési Házban. A könyvtári teret folyamatosan karbantartjuk, tisztán és rendezett állapotban tartjuk. A könyvtári feladatok ellátását önerőből sajátítottuk el, és biztosítjuk, hogy a látogatók a Művelődési Ház teljes nyitvatartási ideje alatt igénybe vehessék a szolgáltatásokat.

Sári Zoltánné Kaposváron elvégezte az alapfokú könyvtárkezelői tanfolyamot, így szakszerű segítséget tud nyújtani az érdeklődőknek. A könyvtárat a lakosság megszerette, használata folyamatosan növekszik, és mára megszokottá vált, hogy a szolgáltatás a Művelődési Ház keretein belül érhető el.

A könyvtár bútorzatának egy része elavult állapotú, a berendezések többsége több évtizede került beszerzésre, ezért a jövőben indokolt lehet a fokozatos cseréjük — különösen a 30–40 éves könyvespolcok esetében. A számítástechnikai eszközök szintén 5 évnél idősebbek, így középtávon ezek megújítása is célszerű.

A könyvtárban használt asztalok és székek ugyanakkor négy évvel ezelőtti beszerzésűek, állapotuk továbbra is újszerű, jelenleg megfelelően szolgálják a látogatók igényeit.

A könyvtár nyitvatartási ideje a Művelődési Ház nyitvatartásához igazodik.

Éves nyitvatartási napok száma: 230 nap

Az állomány az év során 79 darab új könyvvel bővült, melyből 35 darabot saját forrásból szereztünk be, összesen 133.172 Ft értékben, míg 44 kötet ajándékozás útján került a könyvtárba, megközelítőleg 131.580 Ft értékben. A jövőben célunk, hogy – a költségvetési lehetőségek függvényében – növeljük a beszerzett könyvek számát. Ennek érdekében folyamatosan gyűjtjük az olvasói igényeket és javaslatokat, hogy a beszerzések minél inkább igazodjanak a helyi közösség elvárásaihoz.

A könyvtárba jelenleg 9 féle folyóirat érkezik. Ezek közül 8 kiadvány előfizetését a Könyvtári Szolgáltató Rendszer biztosítja, és kizárólag helyben használhatók. A Balatonszabadi Községi Önkormányzat támogatásának köszönhetően a Balatonszabadiak Családkutató Kör részére előfizetésre került a *Családfa* című, negyedévente megjelenő folyóirat, amely a kör tagjai között körforgásban kerül továbbadásra.

Beiratkozottak létszáma 407 fő.

A teljes létszámból:

0-6 éves: 1	17-18 éves: 3 fő	36-54 éves: 52 fő
6-14 éves: 229 fő,	19-25 éves: 6 fő,	55-65 éves: 34 fő,
15-16 éves: 42 fő,	26-35 éves: 10 fő,	65 év feletti: 30 fő

Öröm számunkra, hogy helyet tudunk biztosítani a könyvtár működéséhez, mivel ez hozzájárul ahhoz, hogy többen látogatnak el a Művelődési Házba is. A könyvtári térben olvasósarok is rendelkezésre áll, amely nyugodt környezetet biztosít a helyben olvasáshoz.

Az ajándékba kapott könyveket a teraszon elhelyezett külső polcon tesszük elérhetővé. A tapasztalatok szerint ezt a lehetőséget sokan használják: a kihelyezett köteteket szívesen átnézik, elviszik, illetve saját, már elolvasott könyveiket is gyakran behozzák csere céljából.

A munkatársak két asztali számítógépet és egy laptopot használnak a feladatellátáshoz; utóbbi eszköz már elavult és lassabb működésű. Az internet-hozzáférés minden gépen biztosított. Fénymásolási igény esetén az irodában alkalmanként egy-egy oldal másolását tudjuk megoldani.

A könyvtár tulajdonában lévő projektort korábban rendszeresen használtuk, illetve külső helyszínekre is biztosítottuk programokhoz. A Művelődési Ház új projektorának megvásárlása óta azonban a könyvtári projektor használata csak elvétve szükséges.

7. Marketing tevékenység

A Művelődési Ház programjainak népszerűsítését leginkább a személyes kapcsolattartás útján valósítjuk meg, amely a leghatékonyabb kommunikációs csatornának bizonyult. Ezen túlmenően eseményeinkről és aktualitásainkról rendszeresen tájékoztatást adunk a Facebook-csoportokban. Az eddig működő, 2100 követővel rendelkező Facebook-oldal átalakításra került, és jelenleg a Művelődési Ház eseményei kerülnek kiemelten közzétételre. Az önkormányzat számára külön hivatali oldalt hoztak létre, amelyen a hivatalos közlemények és információk érhetők el. Programjaink továbbra is megjelennek a település nyilvános közösségi oldalain, valamint plakátokon és szórólapokon, így biztosítva az elérhetőségüket a lakosság széles köréhez.

8. Szabadi Szó

A helyi újság a beszámoló szerves részét képezi, mivel a képviselő-testület 2018. májusi döntése értelmében a Polgármester és a Művelődési Ház vezetője látja el a kiadói és szerkesztői feladatokat. A megjelenés ütemezése a település eseményeihez igazodik, jellemzően negyedévente, mindig egy jelentős program előtt: márciusban az „Együtt futás”, május végén a gyermeknapi rendezvény, szeptemberben a falunap, november végén pedig az adventi ünnepségsorozat előtt.

Ez az ütemezés különösen hasznos, mert lehetővé teszi, hogy az újságban csak a település életében valóban fontos hírek és aktualitások jelenjenek meg, így elkerülve a felesleges tartalmakat. A közlés áttekinthető módon történik: a fontos információk nagy betűvel, színes kiemeléssel és képekkel illusztrálva jelennek meg, biztosítva ezzel az olvashatóságot és a figyelemfelkeltést, valamint hatékonyan támogatja a programok iránti érdeklődést és a részvételt.

4 számot tudtunk megjelentetni 2025. évben:

1. szám: 2025. február: 28 oldal
2. szám: 2025. május: 32 oldal
3. szám: 2025. augusztus: 32 oldal
4. szám: 2025. november: 32 oldal



II. Összegzés

Intézményünk a települési ünnepek és az önkormányzati rendezvények fontos színtereként működik, törekvéseink szerint méltó keretet biztosítva a jeles napokhoz. Helyet adunk nemzeti ünnepeink megemlékezéseinek, valamint búcsúztatók lebonyolításának, teljesítve ezzel a helyi közművelődési rendeletben meghatározott feladatokat.

Célunk, hogy intézményünkbe bármilyen okból érkező látogatók jól érezzék magukat és elégedetten távozzanak. Emellett arra törekszünk, hogy a tartalmas és sokszínű programkínálat mellett harmonikus kapcsolatot alakítsunk ki nemcsak a helyi intézményekkel és civil szervezetekkel, hanem a település lakosságával is.

MUNKATERV 2026.

PETŐFI SÁNDOR MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖZÖSSÉGI TÉR

Javaslatok az épület működtetésére, üzemeltetésére

Javítási igények:

- polcok felszerelése
- színpadi szőnyeg tisztítása
- sportterem tisztító festése
- A színházterem nagyméretű ajtajai jelenleg csak nehezen zárhatók, ezért felújításuk vagy cseréjük indokolt.
- több ajtónál zárcsere
- a helységek közötti küszöbök feljöttek, annak cseréje
- az előtér férfi mosdóban a szennyvíz szag folyamatosan érezhető, ennek karbantartása
- kiállítási sínrendszer beszerzése
- ruhatár elé függöny felszerelése
- az átriumos terem címeres terem felőli részének beázásának megszüntetése
- A wifi hálózat bővítése a színházteremben, az átriumos és a címeres termekben.

Hosszú távú fejlesztések, beruházások:

- színpadra új szőnyeg vásárlása
- roló vásárlása az átriumos terem ajtajára
- külső terasz mobil fedetté tétele, külső rendezvényekhez
- fénytechnikai, hangtechnikai eszközpark bővítése

Célok, tervek, pályázatok

Intézményünk a település kiemelt és egyéb rendezvényeinek szervezését és lebonyolítását vállalja, törekedve arra, hogy a civil egyesületeket, szakmai csoportokat és helyi intézményeket is bevonja a programokba. Kiemelt eseményeink közé tartozik a falunap és a gyermeknap. A kötelező szakmai napokon és szakképzéseken minden esetben részt veszünk, emellett jó kapcsolatokat építettünk ki a környező kulturális intézményekkel is.

A pályázati lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kísérjük, és lehetőségeinkhez mértén élünk a támogatások nyújtotta lehetőségekkel. Különösen a Nemzeti Művelődési Intézet pályázati programjai kínálnak évente több turnusban lehetőséget intézményünk számára, amelyekre eddig is sikerrel pályáztunk. E pályázatok jelentős előnye, hogy önerőt nem igényelnek, így bátran tervezhetünk és valósíthatunk meg nagyobb léptékű programokat. Jelenleg 7 pályázati anyagunk elbírálásra vár.

2026. évi programterv

Állandó programjaink között szerepelnek:

- heti rendszerességgel kézműves foglalkozások, kreatív foglalkozások gyermekeknek, civil egyesületi próbanapok
- heti rendszerességgel sport foglalkozások
- kétheti rendszerességgel: idősek klubja,
- havi rendszerességgel önszerveződési körök pl.: Balatonszabadiak családkutató köre, kutató klub, Ész-kertész klub
- havi rendszerességgel magyarsági előadások, egészséges életmóddal kapcsolatos tájékoztató rendezvények, önfejlesztő és önismereti tréningek, színházi és kabaré előadások, író-olvasó találkozók
- eseti alkalmakkor önkormányzati rendezvények, nemzeti ünnepek, táncházak, zenés-műsoros rendezvények, civil rendezvények, táncház
- bábelőadások
- farsang
- víz világnapja
- Húsvétra hangolódás
- ünnepi kézműves foglalkozások
- Föld Napja alkalmából versenyek
- pedagógus nap
- nyári táborok
- Gyereknapi
- Falunapi
- veradások
- Európai Mobilitási Hét
- Idősek Napja
- Halloween-i tökös programok
- Adventi Ünnepsorozat
- Mikulás, Karácsony
- közmeghallgatások, fórumok
- kutyaterápiás foglalkozások
- Szünidei kézműves foglalkozások
- kihívás napja
- Nemzeti Művelődési Intézet pályázataiból 2025-ban és 2026. év elején megnyert eseményekből programok megtartása.

Terveink között szerepel...

A 2026. év legfőbb célkitűzése az **Idősek Klubjának** újraindítása. Ennek keretében minden hónap első és harmadik szerdáján várjuk a régi és új tagokat barátságos közösségbe. A találkozók során érdekes előadásokat, vendégeket, kötetlen beszélgetéseket, műsorokat és hasznos tájékoztatókat kínálunk a résztvevőknek. A rendszeres közösségi részvétel és a társas aktivitás hozzájárul ahhoz, hogy az idősek mentálisan aktívabbak maradjanak, erősíti a szociális kapcsolatokat, és jelentősen javítja közérzetüket és életminőségüket.



A település **dekorációinak bővítése** az évszakoknak és jeles alkalmaknak megfelelően, az óvodával és az iskolával együttműködve.



2024 decemberétől kihelyezett „Lujza baba” azóta is folyamatosan, az aktuális évszaknak és jeles alkalmaknak megfelelően kerül átöltöztetésre. A látogatók örömmel tekintik meg, és szívesen készítenek róla fényképeket.



Csatlakozni a „**Hol vagy, Kajla?**” programhoz a Magyar Turisztikai Ügynökség szervezésében pecsételő pontként. A program keretében a pecsét miatt hozzánk látogató vendégek már körülnéznek intézményünkben, ezáltal tovább viszik a Petőfi Sándor Művelődési Ház Községi Tér hírért, és hozzájárulnak új látogatók generálásához.

Az előző évben már volt kezdeményezés a település értékeinek összegyűjtésére, ám akkor a részvétel nem volt aktív. 2026-ban azonban továbbra is célunk, hogy felkutassuk és bemutassuk **Balatonszabadi közösségének kézzel fogható értékeit.**

Ez magába foglalja a helyi kézműves alkotásokra (horgolás, gobelin, szövés, fonás, hímzés, kézimunka, szappan, makramé), a háztáji termékekre (zöldség, gyümölcs, virág), valamint a házi készítésű termékekre (méz, bor, lekvár, savanyúság, füstölt húсарu, tejtermékek) terjed ki.

Büszkék vagyunk a lakosok szorgalmára, és bízunk benne, hogy minél többen csatlakoznak, kialakítva egy élő, értékteremtő közösséget.

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:

.....
dr. Töpler Eszter
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Szakmai beszámoló a Segítő Kezek Alapítvány 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalta: Humán Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonszabadi Község Önkormányzata és a Segítő Kezek Alapítvány (a továbbiakban: szolgáltató) között fennálló ellátási szerződés alapján a szolgáltató a tevékenységéről minden évben tájékoztatja az önkormányzatot. Az előzőekben leírtak alapján a szolgáltató elkészítette - a mellékelten csatolt - 2025. évre vonatkozó beszámolóját.

Kérem, a Képviselő-testületet fogadja el a beszámolóban foglaltakat.

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy elfogadja a Segítő Kezek Alapítvány 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját.

Felelős: Kanász Eszter polgármester

Határidő: 2026. március 30.

Balatonszabadi, 2026. március 16.



Kanász Eszter
polgármester *h.*



**SEGÍTŐ KEZEK ALAPÍTVÁNY
2025. ÉVI
SZAKMAI BESZÁMOLÓ
BALATONSZABADI**

AZ ALAPÍTVÁNY BEMUTATÁSA

Alapítványunkat a Somogy Megyei Bíróság 3278. sorszám alatt 2011.03.28-án vette nyilvántartásba közhasznú szervezetként, A házi gondozói tevékenység végzésére a Somogy Megyei Kormányhivataltól 5-1054-13/2011 számon 2011.08.23-tól kaptunk jogerős működési engedélyt. Az alapítvány érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik, szerződésben rögzített feladatok elvégzésért felelősséget vállal. **2025-ben az Alapítvány működésének tizennegyedik évébe lépett.**

Az Alapítvány dolgozói folyamatosan, fokozott gondossággal, odafigyeléssel látták el a gondozottakat, és a megszokott rendszerességgel biztosították az idősök napi szükségleteit.

A gondozási tevékenység, a szolgáltatás működése 2025-ben is a szociális törvény és rendelete által előírtaknak megfelelően folyt.

A törvényi előírások, illetve a gondozói munka színvonalasabb biztosítása érdekében a dolgozóink 2025-ben részt vettek kötelező továbbképzésen a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet szervezésében. A képzés célja a dokumentációs rendszerek hatékony használata, illetve az egyes ellátotti célcsoportok (pszichiátriai és szenvedélybetegek, fogyatékos személyek) sajátosságainak ismerete, öngyilkosság prevenció, krízisintervenció.

A szolgáltatás célja és feladatai:

A házi segítségnyújtás konkrét feladata, hogy a kliens meglévő fizikai, mentális és egészségügyi állapotát megőrizze, ill. megerősítse, segítséget nyújtson a prevencióhoz.

Az Alapítvány feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A szolgáltatásnyújtás résztevékenységei

A házi segítségnyújtás igénybevétele továbbra is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére történik. „Kérelem házi segítségnyújtás igénybeviteléhez” nyomtatvány az Alapítvány irodájában (8621 Zamárdi, Petőfi út 1.) személyesen igényelhető, telefon történő kapcsolatfelvétel esetén, kérésre, e-mailon vagy postai úton is megkapható, illetve a településen dolgozó gondozónők közvetítésével is hozzájuthat a rászoruló. Interneten a www.segitokezekalapitvany.hu honlapon érhető el.

A törvényi változások értelmében a benyújtott kérelem alapján az Alapítvány intézményvezetője vagy annak megbízottja – az Alapítvány elnökének felhatalmazásával – az igénylő otthonában felkeresi a kérelmezőt és a rászoruló étkezése, öltözködése, tisztálkodása, wc használata, kontinenciája, kommunikációja, hely- és helyzetváltoztatása, látása és hallása vonatkozásában, állapota szerint felméri a segítségnyújtás mértékét. A gondozási szükséglet vizsgálatánál a kérelmezőnek, illetve törvényes képviselőjének be kell mutatni a rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát. Ezt követően a kérelmező házi-, vagy kezelőorvosának felkeresésével és a térbeli-időbeli tájékozódás, helyzetnek megfelelő viselkedés, terápiakövetés, életvezetési képesség területén adott pontszámaitól függően az értékelő lapon rögzíti a felmérés végleges eredményét. Amennyiben a szerzett pontok 20 alatt vannak úgy szociális segítségre, amennyiben 20 pontot elérik, vagy a fölött vannak szociális segítséget is magába foglaló személyi gondozásra jogosult a kérelmező. Személyi gondozás 0-19 pont között elért gondozási szükségletnél akkor igényelhető, ha a kérelmező

- betöltötte a 65. életévét és egyedül él,
- betöltötte a 70. életévét és lakóhelye közműves vízellátás és fűtés nélküli,
- betöltötte a 75. életévét.

Ha a kérelmező egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé, a házi segítségnyújtás legfeljebb 30 napos időtartamban akkor is nyújtható, ha a gondozási szükséglet vizsgálata még nem fejeződött be.

Az értékelő lap hatálya határozatlan ideig fennáll. Állapotrosszabbodás, illetve személyi gondozási feladatok ellátásának szükségessége esetén a gondozási szükséglet felülvizsgálatát ismételten el kell végezni.

A gondozási szükséglet vizsgálatát követően, az ellátás megkezdése előtt, az Alapítvány intézményvezetője és elnöke az ellátást igénylővel illetve törvényes képviselőjével, írásban megállapodást köt illetve a személyes gondoskodásban részesülő személyről a Szt. 20.§-ban foglaltaknak megfelelően nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban szereplő személyes adatok kezeléséhez történő hozzájárulásról a gondozott a gondozás kezdetén írásban nyilatkozik. A megállapodás tartalmazza többek között:

- az ellátott adatait
- legközelebbi hozzátartozója nevét, lakóhelyét, elérhetőségét
- a kérelem benyújtásának időpontját,
- a gondozási szükséglet pontszámát,
- az ellátás időtartamát,
- a szolgáltatás biztosításának módját, formáját,
- az ellátás megszűnésének, megszüntetésének módját,
- a panaszok kezelésének módját.

A szolgáltatás nyújtása során a gondozottat szüksége és a megállapodás során rögzített módon és gyakorisággal felkereső gondozó/gondozónő az SzCsM rendelet 27.§ (5) bekezdése, valamint a rendelet 5. számú melléklete szerinti tevékenységnaplót vezet, melyet a gondozott és a gondozónő aláírásával igazol, illetve az Alapítvány megbízása alapján a szakmai vezető havonta aláír.

Térítési díjat nem állapítunk meg, szolgáltatásunk térítésmentes.

A rászorulóknak által igényelhető és nekik megállapítható tevékenységek és résztevékenységek lehetnek:

- **szociális segítség** (takarítás életvitelszerűen használt helyiségekben; mosás; vasalás; bevásárlás, gyógyszer kiváltása, segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében; mosogatás; ruhajavítás; közkútról, fűrkútról vízfordás; tüzelő behordása; egyedi fűtés beindítása; hó eltakarítás; síkosság-mentesítés lakás bejárata előtt; kísérés; segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában; szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése)
- **személyi gondozás** (takarítás életvitelszerűen használt helyiségekben; mosás; vasalás; bevásárlás, segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében; mosogatás; ruhajavítás; közkútról, fűrkútról vízfordás; tüzelő behordása; egyedi fűtés beindítása; hó eltakarítás; síkosság-mentesítés lakás bejárata előtt; kísérés; segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában; szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése információnyújtás; mentális támogatás; tanácsadás; családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése; egészségmegőrzésben való közreműködés; ügyintézés; mosdatás; fürdetés; öltöztetés; ágyazás, ágyneműcsere; inkontinencia kezelése; haj, arcszőrzet ápolása; köröm-bőrápolás; étkeztetés; mozgatás ágyban; decubitus megelőzése; felületi sebkezelés; gyógyszer kiváltása; gyógyszer adagolása, monitorozás; vércukor-vérnyomás mérés; hely- és helyzetváltoztatás segítése; kényelmi és gyógyászati segédeszköz beszerzése, használatának betanítása, karbantartás; orvosi terápia követése)

Az Alapítvány azon túl, hogy ellátja a jogszabályban meghatározott, házi segítségnyújtással kapcsolatos feladatait folyamatosan fogad és közvetít pelenka, gyógyászati segédeszköz adományokat. Rendelkezésünkre áll egy korszerű, elektromos betegágy is, amit ágyban fekvő, tartósan ápolást igénylő rászoruló gondozottjaink igénybe vehetnek. Az ágy jelenleg is egy boglári gondozottunknál van, térítésmentesen.

Havi team megbeszélések keretében a gondozók beszámolnak gondozási tevékenységükről, a gondozás folyamatában bekövetkezett változásokról.

Ellátási területünk

Az ellátási területünk kiterjed Balatonszabadi, Ádánd, Siójut, Siófok, Zamárdi, Balatonlelle és Balatonboglár településekre. Balatonbogláron Szőlőskislak városrészt is ellátjuk. Balatonszabadi és Ádánd Községekben az Önkormányzattal kötött feladatellátási-szerződéssel dolgozunk.

Irodahelyiségünk Zamárdi, Petőfi út 1.szám alatt található nyitva álló helyiség.

Kapcsolataink

Alapítványunk rendszeres és folyamatos kapcsolatot tart

- az ellátottak lakóhelyein a Polgármesteri Hivatalokkal,
- az ellátottak körzeti orvosaival,
- gyógyászati segédeszközök gyártójával, forgalmazójával,
- kórházakkal, szakrendelőkkel,
- családsegítő szolgálatokkal,
- személyes gondoskodást és ellátást nyújtó szociális intézményekkel.

A szolgáltatás 2025. december 31-én rögzített mutatószámok Balatonszabadi településen

Dolgozói adatok:

- 1 fő főállású vezető intézményvezető
- 6 fő főállású gondozó
- 1 fő helyettesítő gondozó
- 1 fő megbízási díjjal dolgozó gondozó

2025. december 31-én ellátottak száma Balatonszabadiban 42 fő volt.

- 2025-ben gondozásba vettek száma: 8 fő
- 2025-ben gondozásból kikerültek száma: 6 fő
 - kikerültek megoszlása:
 - elhunyt: 4 fő
 - elköltözött a településről: 1 fő
 - együttműködés hiánya miatt megszüntettük az ellátást: 1 fő

Gondozásban részesítettek korcsoport szerinti megoszlása

Férfi:	40-59 éves:	-	Nő:	40-59 éves:	2 fő
	60-64 éves:	1 fő		60-64 éves:	-
	65-69 éves:	3 fő		65-69 éves:	1 fő
	70-74 éves:	3 fő		70-74 éves:	4 fő
	75-79 éves:	2 fő		75-79 éves:	9 fő
	80-89 éves:	1 fő		80-89 éves:	11 fő
	90- éves:	2 fő		90- éves:	3 fő
	Összesen:	12 fő		Összesen:	30 fő

A Balatonszabadiban gondozást igénylők számaránya az elmúlt tíz évre visszatekintve a következő volt:

2015-ben: 53 fő	2020-ban 48 fő
2016-ben: 57 fő	2021-ben 44 fő
2017-ban: 54 fő	2022-ben 40 fő
2018-ban 55 fő	2023-ban 36 fő
2019-ben 49 fő	2024-ben 40 fő

A gondozást igénylők számában egy enyhe csökkenő tendencia figyelhető meg, ami részben a gondozói kapacitás részben pedig a gondozást igénylők aktivitásának csökkenésével magyarázható.

Többször tapasztaltuk, hogy a házi segítségnyújtást olyan élethelyzetben szeretnék igénybe venni, amikor a gondozási szükséglet túlhaladja ezt a típusú segítségnyújtást és már a 24 órás felügyelet vagy a szociális otthoni elhelyezés lenne indokolt. Nagyon fontos, hogy a házi segítségnyújtás akkor tudja a leghatékabban elérni a kívánt hatást és célt, ha az idős ember az önellátásra még részlegesen képes! Amikor tartósan ágyban fekvő a házi segítségnyújtás már nem elegendő. A tartósan ágyban fekvő állapot folyamatos ápolást igényel, amit a napi egyszeri látogatást biztosító házi segítségnyújtás nem tud kielégíteni. Ebben az esetben a házi segítségnyújtás csak az ápolói munka segítéseként tud jelen lenni.

2025-ben is megfigyelhető volt, hogy a gondozásban részesülők magas életkorúak, és a nők gondozásban való részvétele magasabb arányú, mint a férfiaké. Ez a tény az országos, illetve világméretű statisztikai adatokkal is összefüggést mutat.

Önkormányzattal való együttműködés

Balatonszabadiban az elmúlt évben is az Önkormányzattal kötött feladatellátási szerződés adta felhatalmazással végeztük munkánkat. Kapcsolatunka a kölcsönös megbecsülés, bizalom és segítőszándék jellemezte.

Zamárdi, 2026. március 16.

.....
Hosszú Zsuzsanna
elnök

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:


.....
dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás a „Pusztatorony” korábbi templomfalának részbeni rekonstruálásához

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sióvölgye Turisztikai és Szabadidősport Egyesület az Együtt Balatonszabadiért Egyesülettel összefogásban, a többi helyi civil szervezet segítségével, április-májusban tervezi, hogy a Pusztatorony egykori templomának falait újra megjeleníti úgy, hogy a falak nyomvonalát használt téglákkal kirakják, illetve egy keresztet állítanak az egykori templom szentélyének területén. Az engedély kiadására illetékes Somogy Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztálya a műszaki leírás mellett, kéri, hogy a terület tulajdonosa is járuljon hozzá a tervezett fejlesztéshez.

A mellékelt rajz és a fent leírtak alapján a Sióvölgye Egyesület a további ügyintézés érdekében kéri a képviselő-testület jóváhagyását.

Kérem a Képviselő-testületet, hozza meg döntését az előterjesztés tárgyában!

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött hozzájárul ahhoz, hogy a Sióvölgye Turisztikai és Szabadidősport Egyesület az Együtt Balatonszabadiért Egyesülettel összefogásban, a többi helyi civil szervezet segítségével a Balatonszabadi „Pusztatorony” egykori templomának falait használt téglákkal kirakják, illetve egy keresztet állítsanak az egykori templom szentélyének területén.

Felelős: Kanász Eszter polgármester

Határidő: 2026. március 31.

Balatonszabadi, 2026. március 18.

Kanász Eszter
polgármester h

Szent Péter templom rom alaprajza



Burkolandó felület: 58,4 m²

BALATONSZABADI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8651 Balatonszabadi, Vak B. u. 102.

A törvényességet ellenőrizte:

.....
dr. Töpler Eszter jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Balatonszabadi Község Képviselő-testületének
2026. március havi rendes ülésére**

Tárgy: Út átminősítése

Előterjesztő: Kanász Eszter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonszabadi Község Önkormányzata tulajdonában lévő közutak több szempont szerinti (pl. állapot, használat, stb.) felülvizsgálata a Helyi Építési Szabályzatról szóló 16/2024.(XII.18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: HÉSZ) hatályba lépése előtti előkészítő munka során is megtörtént. Ennek során megállapításra került, hogy a településen van több olyan - általában két lakóingatlan hosszabbik határa között elhelyezkedő, kb. 100-150 m hosszú - közút megnevezésű földterület, amely az út funkciót nem tölti be, ténylegesen nincs használatban, ezért ezek természetbeni lehatárolása is problémás. Ezen ingatlanok közül azokat, amelyek ún. hálózati közlekedésben tartására már nincs szükség, illetve nincs olyan más földrészlet, amely csak ezen keresztül közelíthető meg, célszerű lenne a közút funkcióból „kivenni”, és azokat más szempontok szerint használni, hasznosítani. Ilyen a Balatonszabadi Vak Bottyán utcai 638 hrsz-ú földrészlet is.

Ahhoz, hogy az előzőekben leírt cél megvalósulhasson szükséges az illetékes Somogy Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Ütügyi és Mérésügyi Osztály (a továbbiakban: Hatóság) engedélye, jóváhagyása.

A hivatalunk felülvizsgálata alapján, az érintett közút nélkül is biztosítható Balatonszabadi község közúti hálózati közlekedése, nincs olyan földrészlet, amely csak ezen keresztül közelíthető meg, és a hatályos HÉSZ szerint a földrészlet Lke-2 övezetbe van besorolva.

A fentiek alapján javasoljuk, hogy az ingatlan más típusú használata, hasznosítása céljából a képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert arra, hogy kezdeményezze az illetékes hatóságnál az érintett közút átminősítését.

Kérem a képviselő-testületet hozza meg döntését az előterjesztés tárgyában.

Határozati javaslat:

Balatonszabadi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármesteri hivatal felülvizsgálata alapján megállapítja, hogy a Balatonszabadi 638 hrsz-ú közút nélkül is biztosítható Balatonszabadi község közúti hálózati közlekedése, nincs olyan más ingatlan, amely csak ezen keresztül közelíthető meg. Ezért felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Ütügyi és Mérésügyi Osztálynál az érintett ingatlan (közút) átminősítését, a jelenlegi közút megnevezésnek a megszüntetését.

Felelős: Kanász Eszter polgármester
Határidő: 2026. április 30.

Balatonszabadi, 2026. március 20.


Kanász Eszter
polgármester h.

BEVÉTELEK					
			Forint	Forint	Forint
Sor-szám	rovatrend	Bevételi jogcím (Önkormányzat összesen)	2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026. évi márciusi módosított előirányzat
1		2			
1.		I. Önkormányzat működési bevételei	620 375 158	57 303 146	677 678 304
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	428 069 938	18 959 276	447 029 214
2.1.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	414 693 786	15 210 072	429 903 858
2.2.	B12	Elvonások és befizetések bevételei			
2.3.	B13	M.c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁHT belülről			
2.4.	B14	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁHT belülről			
2.5.	B15	M.c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁHT belülről			
2.6.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 376 152	3 749 204	17 125 356
3.	B3	Közhatalmi bevételek	146 546 000	-	146 546 000
3.1.	B31	Jövedelemadók			
3.2.	B34	Vagyoni típusú adók (építmény, telek, mag.szem.komm.)	47 946 000		47 946 000
3.3.	B35	Termékek és szolgáltatások adói (iparüzési, talajterhelés)	95 000 000		95 000 000
3.4.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, pótlékok)	3 600 000		3 600 000
4.	B4	Működési bevételek	45 259 220	38 343 870	83 603 090
4.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke			
4.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000		1 300 000
4.3.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
4.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	6 650 000	30 192 024	36 842 024
4.5.	B405	Ellátási díjak	29 672 038		29 672 038
4.6.	B406	Kiszámlázott ÁFA	7 637 182	8 151 846	15 789 028
4.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			
4.8.	B408	Kamatbevételek			
4.9.	B409	Egyéb pénzügyi művelet bevételei			
4.10	B410	Egyéb működési bevételek			
4.1.1	B5	Telekértékesítés			
5.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	500 000		500 000
5.1.	B61	M.c. garancia -és kezességvállalásból származó megtérülések ÁHT kívülről			
5.2.	B62	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁHT kívülről			
5.3	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	500 000		500 000
6.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		49 993 616	
6.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		49 993 616	
6.2.	B22	F.c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁHTbelülről			
6.3	B23	F.c visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁHT belülről			
6.4 .	B24	F.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁHT belülről			
6.5.	B25	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről			
7.	B5	Felhalmozási bevételek			
7.1.	B51	Immateriális javak értékesítése			
7.2.	B52	Ingatlanok értékesítése			
7.3	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
7.4.	B54	Részesedések értékesítése			
7.5.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.1.	B71	F.c. garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁHT kívülről			
8.2.	B72	F.c visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁHT kívülről			
8.3.	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
9.		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		49 993 616	
10.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	620 375 158	107 296 762	677 678 304
11.	B8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	151 445 475		151 445 475
11.1.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	151 445 475		151 445 475
11.1.1.	B811	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
11.1.2.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.1.3.	B813	Maradvány igénybevétele	151 445 475		151 445 475
11.1.4.		ebből: előző év költségvetési maradványának igénybevétele	151 445 475		151 445 475
11.1.5.		ebből: előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
11.1.6	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
11.1.7	B817	Betétek megszüntetése			
11.2	B82	Külföldi finanszírozás bevételei			
13.		KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	771 820 633	107 296 762	829 123 779

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	rovatrend	Kiadási jogcímek (Önkormányzat összesen)	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat
1		2			
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	710 794 043	52 037 091	762 831 134
1.1.	K1	Személyi juttatások	395 547 819	17 837 516	413 385 335
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 051 526	4 105 559	59 157 085
1.3.	K3	Dologi kiadások	145 998 650	2 880 000	148 878 650
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 753 000		10 753 000
1.5.	K5	Egyéb működési célú kiadások	103 443 048	27 214 016	130 657 064
1.6.	K502	Elvonások és befizetések	4 777 522	5 044 143	9 821 665
1.7.	K503	M.c. garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belülre			
1.8.	K504	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belülre			
1.9.	K505	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belülre			
1.10.	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			
1.11.	K507	M.c. garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre			
1.12.	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre			
1.13.	K509	Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	K510	Kamattámogatások			
1.15.	K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 000 000		4 000 000
1.16.	K512	Tartalékok	94 665 526	22 169 873	116 835 399
1.17.		céltartalék	92 487 000	22 972 289	115 459 289
1.18.		Általános tartalék	2 178 526	-802 416	1 376 110
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	46 127 236	55 259 671	101 386 907
2.1.	K6	Beruházások	41 185 148	55 259 671	96 444 819
2.2.	K7	Felújítások	4 942 088		4 942 088
2.3.	K8	Egyéb felhalmozás célú kiadások			
2.4.	K81	F. c. garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belülre			
2.5.	K82	F.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belülre			
2.6.	K83	F.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belülre			
2.7.	K84	Egyéb felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülre			
2.8.	K85	F. c. garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre			
2.9.	K86	F.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre			
2.10.	K87	Lakástámogatás			
2.11.	K88	Egyéb felhalmozás célú támogatások ÁHT kívülre			
		III. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	756 921 279	107 296 762	864 218 041
3.	K9	Finanszírozási kiadások	14 899 354		14 899 354
3.1.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 899 354		14 899 354
3.2	K911	Hitel-,kölsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
3.3	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai			
3.4	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 899 354		14 899 354
3.5	K915	Központi irányítószervi támogatás folyósítása			
3.6	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
3.7	K917	Pénzügyi lízing kiadásai			
3.8	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai			
4.		IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	14 899 354		14 899 354
5		KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	771 820 633	107 296 762	879 117 395

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

			Forint	Forint	Forint
1		Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-136 546 121		-186 539 737

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

5. sz. táblázat

			Forint	Forint	Forint
1.		Finanszírozási műveletek egyenlege	136 546 121		136 546 121
1.1.		Finanszírozási bevételek	151 445 475		151 445 475
1.1.1.		1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek	151 445 475		151 445 475
1.1.2.		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-
1.2.		Finanszírozási kiadások	14 899 354		14 899 354
1.2.1.		1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások	14 899 354		14 899 354
1.2.2.		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			

Előirányzat felhasználási ütemterv 2026.

Forintban													
megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
bevételek													
költségvetési maradvány	151 445 475												151 445 475
Önkormányzatok működési támogatás	34 224 261	36 224 261	50 434 331	36 224 261	35 224 261	36 828 206	34 224 261	34 224 261	32 224 261	31 298 831	29 224 261	39 548 400	429 903 856
egyéb működési támogatás	1 114 679	1 114 679	4 863 883	1 114 679	1 114 679	1 114 679	1 114 679	1 114 679	1 114 679	1 114 679	1 114 683	1 114 679	17 125 356
Közhatalmi bevételek	1 420 000	1 420 000	39 376 920	9 720 000	40 208 294	5 690 700	2 678 796	2 720 000	30 980 058	6 676 732	2 226 500	3 428 000	146 546 000
működési bevételek	5 457 010	4 057 010	4 057 010	27 854 278	6 457 010	4 457 010	2 457 010	1 457 010	6 578 712	6 457 010	6 857 010	7 457 010	83 603 090
működési célú átvett bevételek		0		0		0			0		0		0
Felhalmozási célú bevételek					49 993 616								49 993 616
Bevételek összesen	193 661 425	42 815 950	98 732 144	74 913 218	132 997 860	48 090 595	40 474 746	39 515 950	71 397 710	45 547 252	39 422 454	51 548 089	879 117 393
kiadások													
Tartalék	94 778 786		22 169 873										116 948 659
támogatások folyósítása intézményeknek	34 944 133	41 944 133	41 690 038	48 709 676	34 944 133	34 944 133	31 944 144	30 944 133	34 944 133	34 944 133	34 944 133	34 944 133	439 841 055
támogatásértékű működési kiadás	0	0	0	4 000 000							4 777 522		8 777 522
önkormányzati működési kiadás	17 910 062	14 910 062	14 910 062	12 954 205	18 804 320	21 327 431	17 910 062	16 910 060	17 910 062	17 910 062	18 910 062	21 796 802	212 163 252
támogatásértékű felhalmozási kiadások													0
önkormányzati felhalmozási kiadások			5 266 055	41 185 148	49 993 616		0	4 942 088					101 386 907
kiadások összesen:	147 632 981	56 854 195	61 866 155	106 849 029	103 742 069	56 271 564	49 854 206	52 796 281	52 854 195	52 854 195	58 631 717	56 740 935	879 117 395

K I A D Á S O K

									Forint	Forint	Forint
Sor-szám		Kiadási jogcímek Önkormányzat összesen	Kötelező feladatok			Önként vállalt feladatok			Igazgatási kiadások		
			2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026.évi márciusi módosított ei	2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026.évi márciusi módosított ei	2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026.évi márciusi módosított ei
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	600 648 493	38 271 548	638 920 041	4 000 000	-	4 000 000	106 145 550	13 765 543	119 911 093
1.1.	K1	Személyi juttatások	310 730 518	8 723 480	319 453 998				84 817 301	9 114 036	93 931 337
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	44 201 277	2 334 052	46 535 329				10 850 249	1 771 507	12 621 756
1.3.	K3	Dologi kiadások	135 520 650		135 520 650				10 478 000	2 880 000	13 358 000
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 753 000		10 753 000						
1.5.	K5	Egyéb működési célú kiadások	99 443 048	27 214 016	126 657 064	4 000 000		4 000 000			
1.6.	K502	Elvonások és befizetések	4 777 522	5 044 143	9 821 665						
1.7.	K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belülre									
1.8.	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belülre									
1.9.	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belülre									
1.10.	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre									
1.11.	K507	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre									
1.12.	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre									
1.13.	K509	Árkiegészítések, ártámogatások									
1.14.	K510	Kamattámogatások									
1.15.	K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				4 000 000		4 000 000			
1.16.	K512	Tartalékok	94 665 526	22 169 873	116 835 399						
1.17.		céltartalék	92 487 000	22 972 289	115 459 289						
1.18.		Általános tartalék	2 178 526	- 802 416	1 376 110						
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	46 127 236	55 259 671	101 386 907	-			-	-	-
2.1.	K6	Beruházások	41 185 148	55 259 671	96 444 819				-	-	-
2.2.	K7	Felújítások	4 942 088		4 942 088						
2.3.	K8	Egyéb felhalmozás célú kiadások									
2.4.	K81	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belülre									
2.5.	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belülre									
2.6.	K83	Felhamozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belülre									
2.7.	K84	Egyéb felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülre									
2.8.	K85	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre									
2.9.	K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre									
2.10.	K87	Lakástámogatás									
2.11.	K88	Egyéb felhalmozás célú támogatások ÁHT kívülre									
3.	K9	Finanszírozási kiadások	14 899 354	-	14 899 354	-			-	-	-
3.1.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 899 354		14 899 354						
3.2.	K911	Hitel-,kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre									
3.3.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai									
3.4.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 899 354		14 899 354						
3.5.	K915	Központi irányítószervi támogatás folyósítása									
3.6.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése									
3.7.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai									
3.8.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai									
4.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	646 775 729	93 531 219	740 306 948	4 000 000	-	4 000 000	106 145 550	13 765 543	119 911 093
5.		KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	661 675 083	93 531 219	755 206 302	4 000 000	-	4 000 000	106 145 550	13 765 543	119 911 093

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

					Forintban	Forintban	Forintban
sorsz	Bevételek				Kiadások		
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026. évi márciusi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat	2026. évi márciusi előirányzat
1.							
2.	2	3.	4	5	6	7	7
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	428 069 938	18 959 276	447 029 214	Személyi juttatások	395 547 819	413 385 335
4.	Közhatalmi bevételek	146 546 000		146 546 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 051 526	59 157 085
5.	Működési bevételek	45 259 220	38 343 870	83 603 090	Dologi kiadások	145 998 650	148 878 650
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	500 000		500 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 753 000	10 753 000
7.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről				Egyéb működési célú kiadások	103 443 048	130 657 064
8.	- 5.-ből: EU támogatás				ebből tartalékok	94 665 526	117 637 815
9.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				Kölcsön nyújtása		
10.	Kölcsön visszatérülés (működési célú)						
11.	Egyéb bevételek						
12.							
13.							
14.							
15.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	620 375 158	57 303 146	677 678 304	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	710 794 043	762 831 134
16.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	151 445 475	151 445 475	151 445 475			
17.	Költségvetési maradvány igénybevétele	151 445 475	151 445 475	151 445 475	Likviditási hitelek törlesztése		
18.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
19.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
20.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése		
21.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
22.	Hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése		
23.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 899 354	14 899 354
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen	151 445 475	151 445 475	151 445 475	Működési célú finanszírozási kiadások összesen	14 899 354	14 899 354
25.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (15+24)	771 820 633	208 748 621	829 123 779	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (15+24)	725 693 397	777 730 488
27.	BEVÉTEL ÖSSZESEN	771 820 633	208 748 621	829 123 779	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)	725 693 397	777 730 488
28.	Költségvetési hiány:	90 418 885	-	85 152 830	Költségvetési többlet:	-	-
29.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	46 127 236	51 393 291

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

					Forintban !	Forintban !	Forintban !
Sor-szám	Bevételek				Kiadások		
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat
1	2	3	3	3	4	5	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		49 993 616	49 993 616	Beruházások	41 185 148	96 444 819
2.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	4 942 088	4 942 088
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				Egyéb felhalmozás célú kiadások		
4.					Tartalékok		
5.					Kölcsön nyújtása		
6.							
7.							
8.							

9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen:		49 993 616	49 993 616	Költségvetési kiadások összesen:	46 127 236	55 259 671	101 386 907
14.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)				Betét elhelyezése			
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
24.	Értékpapírok kibocsátása							
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
26.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)			
27.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)		49 993 616	49 993 616	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	46 127 236	55 259 671	101 386 907
28.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek				Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
29.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)		49 993 616	49 993 616	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	46 127 236	55 259 671	101 386 907
30.	Költségvetési hiány:	46 127 236	5 266 055	51 393 291	Költségvetési többlet:	-	-	-
31.	Tárgyévi hiány:	46 127 236	5 266 055	51 393 291	Tárgyévi többlet:	-	-	-

Beruházás, felújítás megnevezése	Teljes költség (a projekt kezdetétől)	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2026.márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat
1	2	3	4		5
Nyomtató	200 000	2026			200 000
Balatonszabadi Aranyalma Óvodája és Bölcsődéje beruházás összesen	200 000				200 000
Házirovisi rendelő megvásárlása önkormányzati rész	19 000 000	2026			19 000 000
Versenyképes járások fogorvosi kezelőszék, gyermekorvosi rendelő klíma)	8 521 700	2025-2026	1 244 600		7 277 100
Szennyvízhálózat kiépítése	74 415 239	2025-2026	59 707 191		14 708 048
Szennyvízhálózat útburkolat helyreállítás	5 266 055	2026		5 266 055	5 266 055
Közüvilágítás	49 993 616	2026		49 993 616	49 993 616
Önkormányzat összes beruházás	157 196 610		60 951 791	55 259 671	96 244 819
		2026			
Polgármesteri Hivatal összesen	-			-	-
Beruházás összesen	157 396 610		60 951 791	55 259 671	96 444 819
MFP óvoda felújítás	5 999 998	2025-2026	1 057 910		4 942 088
Önkormányzat összes felújítás	5 999 998		1 057 910		4 942 088
Beruházások, felújítások összesen	163 396 608		62 009 701	55 259 671	101 386 907

KIADÁSOK

Sor-szám	rovarend	Kiadási jogcímek	Zöldterület kezelés			Külföldi fenntartás és működés	Köztak üzemeltetése és fenntartása	Közföldhasználat			Önkormányzati jogalkotás			Család és nővédelmi Gondozás	Szociális és gyermekvédelmi - gyermekjóléti szolgáltatás	Változás +/-	Márciusi előirányzat módosítás	Egyéb önkormányzati feladatok	Változás +/-	Módosított márciusi előirányzat	Petőfi Sándor Művelődési Ház	Változás +/-	Petőfi Sándor Művelődési Ház	Önkormányzat összesen
		2	2026. évi előirányzat	2026.évi márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	18 060 872	1 280 000	19 340 872	9 595 500	17 506 536	16 510 000	-	16 510 000	30 171 636	1 280 000	31 451 636	1 698 716	18 674 628	471 627	19 146 255	146 601 680	27 214 016	173 115 696	32 844 868	1 280 000	34 124 868	291 664 436
1.1.	K1	Személyi juttatások	11 434 400	1 000 000	12 434 400	7 350 000	12 088 400				26 758 760	1 000 000	27 758 760	481 032	5 815 600	417 369	6 232 969	12 820 800		12 820 800	19 163 600	1 000 000	20 163 600	95 912 592
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 546 472	280 000	1 826 472	985 500	2 098 136				2 968 376	280 000	3 248 376	62 534	786 028	54 258	840 286	1 151 832		1 151 832	2 581 268	280 000	2 861 268	12 180 146
1.3.	K3	Dologi kiadások	5 080 000		5 080 000	1 260 000	3 320 000	16 510 000	-	16 510 000	444 500		444 500	1 155 150	1 320 000	-	1 320 000	29 186 000	-	28 486 000	11 100 000	-	11 100 000	69 375 650
1.4.	K31	Készletbeszerzés	2 500 000		2 500 000	150 000	400 000	-	-	-				20 000	600 000	-	600 000	5 600 000	-	5 600 000	2 000 000	-	2 000 000	11 270 000
1.4.1	K311	Szakmai anyagok beszerzése												-							1 000 000		1 000 000	1 000 000
1.4.2	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 500 000		2 500 000	150 000	400 000	-	-	-				20 000	600 000		600 000	5 600 000		5 600 000	1 000 000		1 000 000	10 270 000
1.4.3	K313	Élelmiszer																						-
1.5	K32	Kommunikációs szolgáltatások	-		-	110 000	-	-	-	-	350 000		350 000	65 000	250 000	-	250 000	4 060 000	-	4 060 000	400 000	-	400 000	5 235 000
1.5.1	K321	Informátikai szolgáltatások igénybevétele				50 000								40 000	200 000		200 000	4 000 000		4 000 000	350 000		350 000	4 640 000
1.5.2	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	-		-	60 000					350 000		350 000	25 000	50 000		50 000	60 000		60 000	50 000		50 000	595 000
1.6	K33	Szolgáltatási kiadások	1 500 000		1 500 000	700 000	2 200 000	13 000 000	-	13 000 000				950 000	250 000	-	250 000	14 426 000	-	14 426 000	6 850 000	-	6 850 000	39 876 000
1.6.1	K331	Közzetemi díjak	-		-	600 000		11 000 000	-	11 000 000				170 000	926 000		926 000	926 000	-	926 000	2 100 000	-	2 100 000	14 796 000
	K3311	Villany				300 000		11 000 000	-	11 000 000				-				300 000		300 000	550 000	-	550 000	12 150 000
	K3312	Gáz	-		-	-								140 000	500 000		500 000	500 000		500 000	1 300 000		1 300 000	1 940 000
	K3313	Víz				300 000								30 000	126 000		126 000	126 000		126 000	250 000		250 000	706 000
1.6.2	K332	Vásárolt élelmiszer												-	-	-	-							-
1.6.3	K333	Bérlési és lízingszolgáltatások	-		-													200 000		200 000	-	-	-	200 000
1.6.4	K334	Karbantartási, karjavítási szolgáltatások	500 000		500 000	-	1 800 000	200 000		200 000				50 000	100 000		100 000	600 000		600 000	250 000		250 000	3 500 000
1.6.5	K335	Közzetértékesítési szolgáltatások												600 000	-	-	-	700 000		700 000	-		-	1 300 000
9	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások													-	-	-	3 500 000		3 500 000	-	-	-	3 500 000
1.6.7	K337	Egyéb szolgáltatások	1 000 000		1 000 000	100 000	400 000	1 800 000		1 800 000				130 000	150 000		150 000	8 500 000		8 500 000	4 500 000	-	4 500 000	16 580 000
1.7	K34	Küldetések, reklám, propaganda	-		-	-	-	-	-	-				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.1	K341	Küldetések kiadásai												-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.2	K342	Reklám, propagandakiadások												-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8	K35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	1 080 000		1 080 000	300 000	720 000	3 510 000	-	3 510 000	94 500		94 500	120 150	220 000	-	220 000	5 100 000	-	4 400 000	1 850 000	-	1 850 000	12 994 650
1.8.1	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 080 000		1 080 000	300 000	720 000	3 510 000		3 510 000	94 500		94 500	120 150	220 000		220 000	4 400 000		4 400 000	1 850 000		1 850 000	12 294 650
1.8.2	K352	Fizetendő általános forgalmi adó																-	-	-				-
1.8.3	K353	Kamatkiadások																-	-	-				-
1.8.4	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai																-	-	-				-
1.8.5	K355	Egyéb dologi kiadások																700 000		-				700 000
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai													10 753 000		10 753 000							10 753 000
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások				-												103 443 048	27 214 016	130 657 064				103 443 048
1.6.	K502	Elvonások és befizetések/ előleg elszámolása																4 777 522	5 044 143	9 821 665				4 777 522
1.7.	K503	M.e. garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belülre																						-
1.8.	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belülre																						-
1.9.	K505	M.e. visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belülre																						-
1.10	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre																-	-	-				-
1.11	K507	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre																						-
1.12	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre																						-
1.13	K509	Árkiegészítések, ártámogatások																						-
1.14	K510	Kamat támogatások																						-
1.15	K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre																4 000 000		4 000 000				4 000 000
1.16	K512	Tartalékok																94 665 526	22 169 873	116 835 399				94 665 526
1.17		céltartalék																92 487 000	22 972 289	115 459 289				92 487 000
1.18		Általános tartalék																2 178 526	802 416	1 376 110				2 178 526
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 277 100	-	-	-	38 650 136	5 266 055	43 916 191	-	-	-	45 927 236
2.1.	K6	Beruházások	-		-						49 993 616	49 993 616	-	7 277 100	-	-	-	33 708 048	5 266 055	38 974 103	-	-	-	40 985 148
	Netó										44 242 138	44 242 138		7 277 100			33 708 048	4 146 500	37 854 548				40 985 148	
	Afa										5 751 478	5 751 478					-	1 119 555	1 119 555				-	
2.2.	K7	Felújítások																4 942 088	4 942 088					4 942 088
2.3.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások																						-
		III. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	18 060 872	1 280 000	19 340 872	9 595 500	17 506 536	16 510 000	49 993 616	66 503 616	30 171 636	1 280 000	31 451 636	8 975 816	18 674 628	471 627	19 146 255	185 251 816	32 480 071	217 031 887	32 844 868	1 280 000	34 124 868	337 591 672
3.	K59	Finanszírozási kiadások összesen																14 899 354		14 899 354				14 899 354
	K591	ÁHB megelőlegezések visszafizetése																14 899 354		14 899 354				14 899 354
4.		Kiadások összesen	18 060 872	1 280 000	19 340 872	9 595 500	17 506 536	16 510 000	49 993 616	66 503 616	30 171 636	1 280 000	31 451 636	8 975 816	18 674 628	471 627	19 146 255	200 151 170	32 480 071	231 931 241	32 844 868	1 280 000	34 124 868	352 491 026
		Bevételek																						
	B11	Önkormányzatok működési támogatása	8 837 400		8 837 400	5 678 680	4 092 235	12 383 000		12 383 000	8 669 613		8 669 613		18 608 000	471 627	19 079 627	7 830 905		7 830 905	7 570 498	7 141 663	14 712 161	73 670 331
		ebből kiegészítés/ meg nem fizetendő szoladó																4 777 522	-	4 777 522	-			4 777 522
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 280 000	1 280 000						1 280 000	1 280 000	1 000 000					12 376 152		12 376 152	-	1 280 000	1 280 000	13 376 152
	B3	Közhatalmi bevételek	9 223 472		9 223 472	83 180	13 414 301	4 127 000		4 127 000	21 502 023		21 502 023	1 220 416	66 628	-	66 628	74 300 970		74 300 970	22 774 370		22 774 370	

KIADÁSOK														
Sorszám	rovarend	Kiadási jogcímek	Óvodai nevelés			Étkeztetés			Bölcsőde			Forintban	Forintban	Forintban
			2026. évi előirányzat	2026.évi márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat	2026. évi előirányzat	2026.évi márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat	2026. évi előirányzat	2026.évi márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi márciusi módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		2												
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	158 193 733	5 120 000	158 193 733	103 791 804	1 625 905	103 791 804	50 998 520		50 998 520	312 984 057	6 745 905	319 729 962
1.1.	K1	Személyi juttatások	127 568 082	4 000 000	127 568 082	44 830 800	1 306 111	44 830 800	42 419 044		42 419 044	214 817 926	5 306 111	220 124 037
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 185 651	1 120 000	20 185 651	6 098 004	319 794	6 098 004	5 737 476		5 737 476	32 021 131	1 439 794	33 460 925
1.3.	K3	Dologi kiadások	10 440 000		10 440 000	52 863 000		52 863 000	2 842 000		2 842 000	66 145 000		66 145 000
1.4.	K31	Készletbeszerzés	710 000		710 000	39 000 000		39 000 000	480 000		480 000	40 190 000		40 190 000
1.4.1	K311	Szakmai anyagok beszerzése	60 000		60 000							60 000		60 000
1.4.2	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	650 000		650 000	39 000 000		39 000 000	480 000		480 000	40 130 000		40 130 000
1.4.3	K313													
1.5	K32	Kommunikációs szolgáltatások	500 000		500 000	134 000		134 000	160 000		160 000	794 000		794 000
1.5.1	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	400 000		400 000	84 000		84 000	100 000		100 000	584 000		584 000
1.5.2	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100 000		100 000	50 000		50 000	60 000		60 000	210 000		210 000
1.6	K33	Szolgáltatási kiadások	7 700 000		7 700 000	3 865 000		3 865 000	1 725 000		1 725 000	13 290 000		13 290 000
1.6.1	K331	Közüzeti díjak	3 800 000		3 800 000	2 610 000		2 610 000	900 000		900 000	7 310 000		7 310 000
	K3311	Aram	1 900 000		1 900 000	750 000		750 000	300 000		300 000	2 950 000		2 950 000
	K3312	Gáz	1 000 000		1 000 000	1 300 000		1 300 000	400 000		400 000	2 700 000		2 700 000
	K3313	Víz	900 000		900 000	560 000		560 000	200 000		200 000	1 660 000		1 660 000
1.6.2	K332	Vásárolt élelmezés												
1.6.3	K333	Bérleti és lízingdíjak												
1.6.4	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	550 000		550 000	450 000		450 000	105 000		105 000	1 105 000		1 105 000
1.6.5	K335	Közvetített szolgáltatások												
1.6.6	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 500 000		2 500 000	105 000		105 000	20 000		20 000	2 625 000		2 625 000
1.6.7	K337	Egyéb szolgáltatások	850 000		850 000	700 000		700 000	700 000		700 000	2 250 000		2 250 000
1.7	K34	Küldetések, reklám, propaganda	80 000		80 000							80 000		80 000
1.7.1	K341	Küldetések kiadásai	80 000		80 000							80 000		80 000
1.7.2	K342	Reklám, propagandakiadások												
1.8	K35	Külfélt befizetések és egyéb dologi kiadások	1 450 000		1 450 000	9 864 000		9 864 000	477 000		477 000	11 791 000		11 791 000
1.8.1	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 450 000		1 450 000	8 064 000		8 064 000	477 000		477 000	9 991 000		9 991 000
1.8.2	K352	Fizetendő általános forgalmi adó				1 800 000		1 800 000				1 800 000		1 800 000
1.8.3	K353	Kamatkiadások												
1.8.4	K354	Egyéb pénzügyi műveletk kiadásai												
1.8.5	K355	Egyéb dologi kiadások												
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai												
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások												
1.6.	K502	Elvonások és befizetések/ előleg elszámolása												
1.7.	K503	M.c garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belülr												
1.8.	K504	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belülr												
1.9.	K505	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belülr												
1.10.	K506	Egyéb m.c támogatások államháztartáson belülr												
1.11.	K507	M.c garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre												
1.12.	K508	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre												
1.13	K509	Árkiegészítések, ártámogatások												
1.14	K510	Kamatát támogatások												
1.15	K511	Egyéb m.c.támogatások ÁHT kívülre												
1.16	K512	Tartalékok												
1.17		céltartalék												
1.18		Általános tartalék												
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai				200 000		200 000				200 000		200 000
2.1.	K6	Beruházások				200 000		200 000				200 000		200 000
						200 000		200 000				200 000		200 000
2.2.	K7	Felújítások												
2.3.	K8	Egyéb felhalmozás célú kiadások												
		III. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	158 193 733	5 120 000	163 313 733	103 991 804	1 625 905	105 617 709	50 998 520		50 998 520	313 184 057	6 745 905	319 929 962
3.	K59	Finanszírozási kiadások összesen	0		0							0	0	0
	K591	ÁHB megelőlegezések visszafizetése										0	0	0
4.		Kiadások összesen	158 193 733	5 120 000	163 313 733	103 991 804	1 625 905	105 617 709	50 998 520		50 998 520	313 184 057	6 745 905	319 929 962
		Bevételek												
	B11	Önkormányzatok működési támogatása	142 843 034	5 120 000	147 963 034	57 416 209	1 625 905	59 042 114	57 020 200		57 020 200	257 279 443	6 745 905	264 025 348
	B16	Egyéb működési bevételek										-	-	-
	B21	Szolgáltatási díjak	-		-	-		-	-		-	-	-	-
	B51	Ellátási díjak				28 472 038		28 472 038	1 200 000		1 200 000	29 672 038	-	29 672 038
	B6	Működési célú áfa				7 637 182		7 637 182	-		-	7 637 182	-	7 637 182
	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről										-	-	-
	B5	Felhalmozási bevételek										-	-	-
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										-	-	-
		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	142 843 034	5 120 000	147 963 034	93 525 429	1 625 905	95 151 334	58 220 200		58 220 200	294 588 663	6 745 905	301 334 568
		Költségvetési maradvány kötelezettséggel terhelt										-	-	-
		Költségvetési maradvány szabadon felhasználható	1 163 239		1 163 239	-		-	-		-	1 163 239	-	1 163 239
	B814	Költségvetési maradvány összesen	1 163 239		1 163 239							1 163 239	-	1 163 239
	B816	Központi, irányítószervi támogatás	14 187 460		14 187 460	10 466 375		10 466 375	- 7 221 680		- 7 221 680	17 432 155	-	17 432 155
		FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	15 350 699	-	15 350 699	10 466 375	-	10 466 375	- 7 221 680		- 7 221 680	18 595 394	-	18 595 394
		Bevételek összesen	158 193 733	5 120 000	163 313 733	103 991 804	1 625 905	105 617 709	50 998 520		50 998 520	313 184 057	6 745 905	319 929 962
		Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	16		16	8		8	7		7	55	39	46

BEVÉTELEK			Forintban	Forintban	Forintban
Sor-szám	rovatrend	Bevételi jogcím			
		Bevételek költségvetési szervenként	2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026. évi márciusi módosított előirányzat
1.		I. Önkormányzat működési bevételei	80 266 490	5 537 603	85 804 093
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	78 966 490	5 537 603	84 504 093
2.1.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	78 966 490	1 788 399	80 754 889
2.2.	B12	Elvonások és befizetések bevételei			
2.3.	B13	M.c. garancia- és kezességv.szárm. megtérülés ÁHT belülről			
2.4.	B14	M.c.visszatérítendő tám. kölcsön visszatérülés ÁHT belülről			
2.5	B15	M.c visszatérítendő tám., kölcsön igénybevétel ÁHT belülről			
2.6.	B16	Egyéb m.c. támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 749 204	3 749 204
3.	B3	Közhatalmi bevételek			
4.	B4	Működési bevételek	1 300 000		1 300 000
4.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke			
4.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 000		1 300 000
4.3.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
4.4.	B404	Tulajdonosi bevételek (bérleti díjak)			
4.6.	B406	Kiszámlázott ÁFA			
4.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			
4.8.	B408	Kamatbevételek			
4.9.	B409	Egyéb pénzügyi művelet bevételei			
4.10	B410	Egyéb működési bevételek(kártérítés, kötbér)			
5.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök			
6.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
7.	B5	Felhalmozási bevételek			
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.		Felhalmozási bevételek összesen			
10.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	80 266 490	5 537 603	85 804 093
11.	B8131	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	365 464		365 464
	B816	Központi, irányítószervi támogatás	25 513 596	8 227 940	33 741 536
12.		Finanszírozási bevételek	25 879 060	8 227 940	34 107 000
13.		Bevételek összesen	106 145 550	13 765 543	119 911 093
		Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	11	11	11

KIADÁSOK

Sor-szám	rovatrend	Kiadási jogcímek			
		2	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2026. évi előirányzat
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	106 145 550	13 765 543	119 911 093
1.1.	K1	Személyi juttatások	84 817 301	9 114 036	93 931 337
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 850 249	1 771 507	12 621 756
1.3.	K3	Dologi kiadások	10 478 000	2 880 000	13 358 000
1.4.	K31	Készletbeszerzés	1 000 000	680 000	1 680 000
1.4.1	K311	Szakmai anyagok beszerzése			
1.4.2	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 000 000	680 000	1 680 000
1.4.3	K313				
1.5	K32	Kommunikációs szolgáltatások	1 350 000		1 350 000
1.5.1	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	800 000		800 000
1.5.2	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	550 000		550 000
1.6	K33	Szolgáltatási kiadások	6 570 000	1 732 283	8 302 283
1.6.1	K331	Közüzemi díjak	1 910 000		1 910 000
	K3311	Áram	500 000		500 000
	K3312	Gáz	1 200 000		1 200 000
	K3314	Víz	210 000		210 000
1.6.2	K332	Vásárolt élelmezés			
1.6.3	K333	Bérleti és lízingdíjak			
1.6.4	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	100 000	1 732 283	1 832 283
1.6.5	K335	Közvetített szolgáltatások			
1.6.6	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			
1.6.7	K337	Egyéb szolgáltatások	4 560 000		4 560 000
1.7	K34	Kiküldetések, reklám, propaganda	405 000		405 000
1.7.1	K341	Kiküldetések kiadásai	405 000		405 000
1.7.2	K342	Reklám, propagandakiadások			
1.8	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 153 000	467 717	1 620 717
1.8.1	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 153 000	467 717	1 620 717
1.8.2	K352	Fizetendő általános forgalmi adó			
1.8.3	K353	Kamatkiadások			
1.8.4	K354	Egyéb pénzügyi műveletk kiadásai			
1.8.5	K355	Egyéb dologi kiadások			
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	K502	Elvonások és befizetések/ előleg elszámolása			
1.7.	K503	M.c. garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT belültre			
1.8.	K504	M.c.visszatérítendő tám. kölcsönök nyújtása ÁHT belültre			
1.9.	K505	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT belültre			
1.10.	K506	Egyéb működési célú támogatások ÁHT belültre			
1.11.	K507	M.c. garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁHT kívülre			
1.12.	K508	M.c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT kívülre			
1.13	K509	Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14	K510	Kamattámogatások			
1.15	K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.16	K512	Tartalékok			
1.17		céltartalék			
1.18		Általános tartalék			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai			
2.1.	K6	Beruházások			
2.2.	K7	Felújítások			
2.3.	K8	Egyéb felhalmozás célú kiadások			
		III. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	106 145 550	13 765 543	119 911 093
3.	K59	Finanszírozási kiadások összesen			
	K591	ÁHB megelőlegezések visszafizetése			
4.		Kiadások összesen	106 145 550	13 765 543	119 911 093

Forintban

2026. évi tartalék kimutatása		2026. évi előirányzat	Változás +/-	2026. évi márciusi előirányzat
Tartalékok összesen:		94 665 526	22 169 873	116 835 399
1.Céltartalék		92 487 000	22 972 289	115 459 289
Működési célú céltartalék		-	-	-
2.	Felhalmozási célú céltartalék	92 487 000	22 972 289	115 459 289
2/A	koncessziós díj 2014-2025	92 487 000	22 972 289	115 459 289
Általános tartalék:		2 178 526	- 802 416	1 376 110